



Vásárosnamény Város Önkormányzata Polgármestere
4800 Vásárosnamény, Tamási Áron utca 1.
Telefon/Fax: 0645/470-652
honlap: www.vasarosnameny.hu
e-mail: polgarmester@vasarosnameny.hu
KRID azonosító: 545156765

Ügyirat száma: 151/7271-4/2024.

Készítette: Vezező Oszlár Ildikó intézményvezető

T Á J É K O Z T A T Ó

- a Képviselő-testülethez –

a Vásárosnaményi Játékszág Óvodáiban a 2023/2024-es nevelési év értékeléséről és a 2024/2025-es nevelési év indításának tapasztalatairól, valamint a 2024-2025 nevelési évre vonatkozó munkaterről

(Készült: a Képviselő-testület 2024. november 27-i ülésére)

Tisztelt Képviselő-testület!

Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. évi munkaterrében októberre ütemezte a „Tájékoztató a Vásárosnaményi Játékszág Óvodáiban a 2023/2024-es nevelési év értékeléséről és a 2024/2025-es nevelési év indításának tapasztalatairól” szoló napirendi pont megtárgyalását.

A dokumentumokat az intézményvezető elkészítette, melyek a tájékoztató mellékletét képezik. Ezen kívül csatolásra került még az intézmény 2024-2025 nevelési évre vonatkozó munkaterré és az ezt elfogadó nevelőtestületi jegyzőkönyv.

A tájékoztatót Vásárosnamény Város Önkormányzata Képviselő-testületének Szervezeti és Működési Szabályzatáról szoló önkormányzati rendelet 51. § (4) bekezdésének 2. pontja alapján a Szociális, Egészségügyi, Művelődési és Turisztikai Bizottság véleményezi.

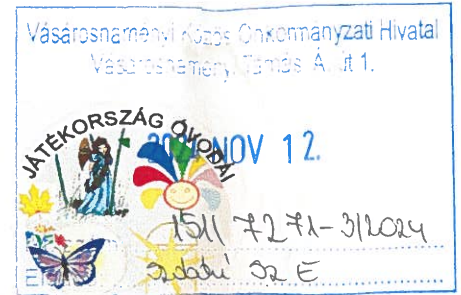
Kérem a Tisztelt Képviselő-testületet a tájékoztató tudomásul vételére!

Vásárosnamény, 2024. november 12.




Filep Sándor
polgármester

Vásárosnaményi Játékország Óvodái
4800. Vásárosnamény Bartók Béla út 24.
Tel: 45/470-648
E-mail: jatekorszagovi@gmail.com



Iktatószám: 2-90/2024
Ügyintéző: Puskás-Danku Gabriella
Tárgy: 2023/2024 Éves beszámoló
2024/2025 nevelési év indításának
tapasztalatai

Vásárosnamény Város Önkormányzata
4800 Vásárosnamény
Tamási Áron utca 1.

Tisztelt Polgármester Úr!

A fenti tárgyra hivatkozva csatoltan küldöm 2023/2024-es nevelési évről az éves beszámólót valamint a 2024/2025-ös nevelési év indításának tapasztalatait.

Vásárosnamény, 2024.november 12.

A circular blue stamp from the Vásárosnaményi Játékország Óvodái. The text around the border reads "Vásárosnaményi Játékország Óvodái" and "Vásárosnamény, Bartók Béla út 24.". In the center, there is a handwritten signature in blue ink, which reads "Vezséné Oszlár Ildikó", followed by the word "igazgató" printed below it.

VÁSÁROSNAMÉNYI JÁTEKORSZÁG ÓVODÁI



BESZÁMOLÓ

a 2023-2024 - es nevelési év munkájáról

Készítette:

Vezséné Oszlár Ildikó igazgató

2024.08.31

Bevezető gondolatok

A változások, a jogszabályok és törvényi előírások minden évben újabb kihívásokat és ezzel együtt új lehetőségeket, teendőket jelentenek mindannyiunk számára. A 2023-24-es nevelési évet érintő legfontosabb változás, hogy 2023. július 4-én az Országgyűlés elfogadta a pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvényt, melynek értelmében a köznevelési intézményekben - óvodáinkat is érintve - a közalkalmazotti státuszt 2024.01.01. napjával felváltotta a köznevelési foglalkoztatotti jogviszony. Az ezzel kapcsolatos információkról a kollégák részletes és pontos tájékoztatást kaptak, a dokumentációs és információs feladatokat zökkenőmentesen megoldottuk.

Személyi feltételek

A nevelési év indítása személyi változásokkal indult.

A vitkai Tündérvirág Tagóvodából Király-Ferenczi Anett tagóvoda-vezető elment, helyére Főrizs Mónika óvodapedagógusunk került a vásárosnaményi Hétszínvirág Óvodából.

Szakmai tudásával és pozitív emberi hozzáállásával méltán érdemelte ki a vezetői pozíciót. Munkájához sok sikert és jó egészséget kívánok!

Gráfné Mándi Erzsébet 40 éves jogosultsági idővel rendelkezett, így a nők kedvezményes nyugdíjba vonulási lehetőségét választva szeptembertől már felmentési idejét töltötte. Elhivatott óvodapedagógusi munkájával az évek során hozzájárult intézményünk sikeres szakmai működéséhez. Nyugdíjas éveikhez jó egészséget kívánok!

Kopócsné Magyar Anikó, Kósa Tar Georgina, Gráf Éva óvodapedagógusok és Ivánku-Sebestyén Nikolett pedagógiai asszisztens gyestről jöttek vissza, így már ismerősként fogadhattuk őket. Az őket helyettesítő Baráti Himcsuk Tímea, Nagy-Zsóder Anita és Kósa Renáta határozott idejű szerződésük lejártával mentek el óvodánkból.

- *A szakmai munkát végző és segítő alkalmazotti létszám bemutatása*

Óvoda rövidített neve	Csoportok száma	Óvoda-pedagógus álláshe-lyek száma	Dajka álláshelyek száma	Pedagógiai asszisztens álláshelyek száma	Gyógype-dagógus	Óvoda-titkár	Karban-tartó
Hétszínvirág	9	19	9+2	4	1	1	1
Aranyablak	2	4	2	-	-	-	-
Tündéerkert	2	4	2	-	-	-	-
Összesen	13	27	15	4	1	1	1

2023. okt. 1.-i statisztika alapján

- *A gyermekekre vonatkozó adatok*

Gyermeklétszám összehasonlítása (2022,2023)

Óvoda rövidített neve	Gyermekcsoport száma	Gyermek-létszám
Hétszínvirág	9	207*
Aranyablak	2	52*
Tündéerkert	2	47
Összesen	13	306

2022. okt. 1.-i statisztika alapján

**A felvehető maximális gyermeklétszám túllépését a fenntartó engedélyezte*

Óvoda rövidített neve	Gyermekcsoport száma	Gyermek-létszám
Hétszínvirág	9	199
Aranyablak	2	51*
Tündéerkert	2	39
Összesen	13	289

2023. okt. 1.-i statisztika alapján

**A felvehető maximális gyermeklétszám túllépését a fenntartó engedélyezte*

Ahogy azt a táblázatok mutatják, a 2023-as nevelési évben az óvodák létszáma az előző évhez képest csökkenést mutat. Ennek oka, hogy városunkban megépült egy új gyermekintézmény, az Édenkert Református Óvoda. Ez lehetőséget biztosít a szülők körében a szabad óvodaválasztásra, így már nem kötelesek intézményeink a körzetes gyermekeket felvenni abban az esetben, ha a szülő a másik óvodát választja.

➤ **Sajátos nevelési igényű, valamint beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő gyermekek száma**

Óvoda rövidített neve	Gyermekcsoport száma	Gyermek-létszám	Sajátos nevelési igényű	Beilleszkedési tanulási magatartási nehézség /BTMN/
Hétszínvirág	9	199	5	1
Aranyablak	2	51	2	-
Tündéerkert	2	39	1	-
Összesen	13	289	8	1

2023. okt. 1.-i statisztika alapján

Óvoda rövidített neve	Gyermekcsoport száma	Gyermek-létszám	Sajátos nevelési igényű	Beilleszkedési tanulási magatartási nehézség /BTMN/
Hétszínvirág	9	203	7	6
Aranyablak	2	50	2	-
Tündéerkert	2	41	1	-
Összesen	13	294	10	6

2024. május 31-i statisztika alapján

A sajátos nevelési igényű gyermekek és a BTMN-es státusszal rendelkező gyermekek száma növekvő tendenciát mutat. Velük, valamint a Pedagógiai Szakszolgálat szakvéleménye

alapján státusszal nem rendelkező, de fejlesztő foglalkozásokra javasolt gyermekekkel gyógyepedagógusunk foglalkozik az előirt óraszámnak megfelelően.

➤ *Hátrányos helyzetű, halmozottan hátrányos helyzetű, valamint rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesülő gyermekek száma*

Óvoda	Hátrányos helyzetű	Halmozottan hátrányos helyzetű	Rendszeres gyermekvédelmi támogatásban részesül
Hétszínvirág	11	13	41
Aranyablak	7	9	16
Tündérvkert	3	2	6
Összesen	21	24	63

2023. okt. 1.-i állapotnak megfelelően

Óvoda	Tartós beteg	Ingyenesen étkező	Három vagy több gyermekes	Nevelésbe vett	Védelembe vett
Hétszínvirág	75	183	53	2	4
Aranyablak	13	51	12	6	1
Tündérvkert	8	38	10	-	-
Összesen	96	272	75	8	5

2023. okt. 1.-i állapotnak megfelelően

➤ *Tanköteles-és iskolaérett gyermekek száma*

2022/2023

Óvoda rövidített neve	Tanköteles gyermekek száma	Iskolaérett gyermekek száma
Hétszínvirág	76	61
Aranyablak	13	8

Tündéerkert	19	19
Összesen	108	88

2023/2024

Óvoda rövidített neve	Tanköteles gyermekek száma	Iskolaérett gyermekek száma
Hétszínvirág	77	45
Aranyablak	18	12
Tündéerkert	10	5
Összesen	105	62

Abban az évben, amelynek augusztus 31. napjáig a gyermek a hatodik életévét betölti, tankötelessé válik. Indokolt esetben a gyermek a szülő kérelmére és az Oktatási Hivatal ezt támogató döntése alapján további egy nevelési évig óvodai nevelésben vehet részt.

Ahogy az a táblázatok is mutatják, az iskolát kezdő gyermekek száma jelentősen visszaesett.

Ennek oka, hogy a szülők kérelme alapján az Oktatási Hivatal minden kérésnek helyt adott, valamint több esetben kérte a Pedagógiai Szakszolgálat szakemberei által végzett vizsgálatot.

A kolléganőkkel egyeztetve a nagy létszámú óvodában maradás egyik legfőbb okának a gyermekek szociális képességeinek hiányosságait tartjuk. Ennek függvényében határozzuk meg a következő nevelési év egyik kiemelt feladatát, mely az iskolaérettség eléréséhez és a szociális képességek fejlesztéséhez szorosan kapcsolódik.

2. Tárgyi, infrastrukturális feltételek

Hétszínvirág Óvoda

- Központi Óvodánkba egy új nyomtató beszerzése vált szükségessé, a korábbi meghibásodása miatt.

- A Beregi Természet- és Környezetvédelmi Egyesület 50.000 Ft-os támogatásával a Hétszínvirág Óvoda udvarán kialakított Tisza – Kraszna – Szamos - Túr „találkozását” szimbolizáló sétányt örökzöld növényekkel ültettük be. Ezúton köszönjük nekik az ehhez szükséges összeg biztosítását!
- Köszönjük egy kedves szülő segítségét, aki 6 db facsemetét ajándékozott intézményünknek, melyeket karbantartónk elültetett a játszóudvaron.
- A vezetői irodában szalagfüggöny került felhelyezésre.
- Az Óvodás Gyermekéért Oktatási Nevelési Alapítvány jóvoltából minden gyermekcsoport fejlesztő játékokkal gazdagodott, valamint óvodánk egy hangszer-szekrényvel, mely számos hangszert tartalmaz.

A nevelési év folyamán előforduló meghibásodásokat, javítási munkákat karbantartónk rendszeresen végezte.

Aranyablak Tagóvoda

- Tálalási eszközök, valamint szőnyeg beszerzésére került sor.
- Alapítványunknak köszönhetően fejlesztő játékokkal, hangszerekkel gazdagodtak a csoportszobák.
- A jótékonyági bál bevételeiből a nevelőmunkát segítő eszközök, fejlesztő játékok kerültek megvásárlásra, a gyermekcsoportokba és az udvarra tervezett eszközök beszerzése még folyamatban van.

Tündérbert Tagóvoda

- 4 db irodai szék, valamint gyermekfektető került beszerzésre.
- Alapítványunknak köszönhetően fejlesztő játékokkal, hangszerekkel gazdagodtak itt is a csoportszobák.

3.Szakmai tevékenység

A szakmai tevékenységről szóló beszámolóban kitérek a nevelési év kiemelt feladataira, azok megvalósulására, a munkaközösségek, szakmai Team-ek elvégzett munkájára és az ellenőrzések tapasztalatainak értékelésére.

3.1 A nevelési év kiemelt feladatai:

- ❖ A zenei-és szociális képességek fejlesztése, a magatartási zavarok csökkentése zeneterápiával, az óvodai tevékenységek folyamatába ágyazottan, az életkori sajátosságoknak megfelelően.
- ❖ A környezetvédelem-és az „ökotudatosság” fejlesztése, hangsúlyos beépítése az óvodai élet mindennapi gyakorlatába, az egyéni képességeknek megfelelően, a játékosság elvét követve.
- ❖ A gyermekek tér-forma-színképzetének gazdagítása, fantáziájuk, kreativitásuk fejlesztése természetes anyagok használatával, valamint a kézműves technikák bővítése.

3.2 A nevelési év kiemelt feladatainak értékelése

- 1. A zenei-és szociális képességek fejlesztése, a magatartási zavarok csökkentése zeneterápiával, az óvodai tevékenységek folyamatába ágyazottan, az életkori sajátosságoknak megfelelően.*

Nevelési évünk folyamán fontos szerepet kapott és végig kiemelt feladatunknak tartottuk a gyermekek zene iránti érdeklődésének felkeltését, a zenehallgatást, a zenei játékok gyakori alkalmazását.

A zeneterápia lényege, hogy a gyermekek nonverbális módon is képesek legyenek megnyilvánulni a hang, a ritmus, a dallam, azaz a zene által. Segíti a kommunikációt, kapcsolatokat, tanulást, a kifejezést. A zeneterápia célja, hogy az egyén lehetőségeit feltérképezze és/vagy sérült funkcióit helyreállítsa, így jobb intrapszichés és/vagy interperszonális integrációt tegyen lehetővé, s a prevenció, rehabilitáció vagy kezelés következtében a személy minőségileg jobb életet élhessen.” (Zeneterápiás Világkongresszus, Hamburg 1996.)

Bár a zeneterápiát szakemberek végzik, mi, óvodapedagógusok igyekeztünk az év folyamán megismerkedni a témát érintő számos szakmai és videó anyaggal, a fejlesztés lehetőségeivel és a javasolt szakterületekkel.

A zene mindennapi jelenlétét előtérbe helyeztük, mely segítette a gyermekek érzelmeinek kifejezését és az egymással való kapcsolatteremtésüket. Olyan hangszereket biztosítottunk az egész év folyamán számukra, melyek könnyen megszólaltathatóak voltak és a gyermekek érdeklődését is könnyen felkeltették. Műanyag palackokból, papírgurigából közösen különböző hangszereket készítettünk, amelyekkel az egyenletes lüktetést, a dalok, mondókák ritmusát érzékeltettük. Nagy hangsúlyt fektettünk a népi dalos játékokra, melyek a zenei készségek mellett nagymértékben fejlesztették a szociális képességeket is. A nevelési év folyamán alapítványunktól kapott hangszerek segítségével megkezdődött a „Zene – Ovi” a Hétszínvirág Óvodában.

A Team óvodapedagógusai által tartott játékos zenefoglalkozásokon a hangszerek bemutatása mellett a gyermekek kipróbálhatták és megszólaltathatták azokat.

Azt tapasztaltuk, hogy a rendszeres zene (éneklés - magnóhallgatás) megjelenése segítette és javította a gyermekek kommunikációs-koncentrációs és együttműködési készségét, a mozgáskoordinációt és kreativitást. Célunk volt a zenei élmények által a gyermekek szorongásának oldása, önbizalmuk növelése, kapcsolatteremtő képességük fejlesztése. Megfigyelhető volt, hogy a kissé visszahúzódo gyermekek is szívesen vettek részt és önként bekapcsolódtak az énekes, dalos játékokba.

A zenei képességeket különböző játékokon keresztül is igyekeztünk fejleszteni. Ilyen volt a „zene a testtájakon” című játék, melynél a fejünk a magas, a lábunk a mély hang volt. Nagyobb gyermekeknél már több testrészt is be tudtunk vonni a játékba. A „beszéd állathangokon” című játékhoz állatos bábokat használtunk, és azok nyelvén mondtuk el az adott mondókát vagy dalt.

2. A környezetvédelem és az „ökotudatosság” fejlesztése, hangsúlyos beépítése az óvodai élet mindennapi gyakorlatába, az egyéni képességeknek megfelelően, a játékosság elvét követve.

Nagy hangsúlyt fektettünk a nevelési év folyamán a környezetvédelem fontosságára, a természet-és állatvédelem megalapozására, az értékeink védelmére, azok megbecsülésére.

Lehetőségeinkhez mérten igyekeztünk minden alkalmat kihasználni, amelyekkel élményekhez juttathatjuk a gyermekeket. Arra törekedtünk, hogy saját maguk szerezzenek új ismereteket megtapasztalás útján. Aktív cselekvésre készítve őket, hogy ezáltal minél motiváltabbak legyenek és próbára tegyék tudásukat, képességeiket.

Kedvelt játék volt a „Szelektív hulladékgyűjtő” játék, amelynél öt különböző színű kukába kellett elhelyezni a tárgyakat „hulladékokat” annak megfelelően, hogy milyen anyagból készült (papír, fém, műanyag, üveg, zöld hulladék). Kupakokat, papír gurigákat gyűjtöttünk, amiket bevittünk a tevékenységeinkbe, legyen az egy matematikai vagy vizuális, ének zenei foglalkozás. A kirándulások és a természetben járárok során gyűjtött különböző „kincseket” (terméseket, tobozokat, csigaházat, köveket), megfigyeltük, azokról ismereteket, tapasztalatokat gyűjtöttünk.

A vitkai Tagóvoda udvarán saját veteményeskert került kialakításra, ahol paradicsomot, paprikát, uborkát termesztettünk. A gyermekek a felnőttek segítségével komposztáltak, locsoltak, gyomláltak.

Igyekeztünk minél több olyan mesét, verset, mondókát megismertetni az év folyamán, amelyek a témához kapcsolódnak. Az óvodáinkban működő Öko-Team óvodapedagógusai egy bábelőadást szerveztek tavasszal a gyermekeknek, ahol egy „öko-mesét” tekinthettünk meg.

Az igényes eszközökkel és kitűnő előadásmóddal bemutatott mese mellett, hogy elnyerte óvodásaink tetszését, mondanivalójával pozitívan formálta szemléletüket, erkölcsi értékrendjüket.

A Víz világnapja alkalmából a központi Óvodában a dolgozók munkájának köszönhetően kialakításra került a „Tisza - Kraszna – Szamos –Túr sétány”, mely festett kavicsokból, örökzöld növényekből, és az állatokat megjelenítő szemléltető eszközökből áll. Célunk volt ezzel a projekttel a szülőföld, a hazai táj értékeinek megismertetése, a természet iránti szeretet, a természet-és állatvédelem fontosságának megalapozása. A projekt készítése során tapasztalatokat szereztek a szűkebb és tágabb természeti - emberi-tárgyi környezet formái, mennyiségi, téri viszonyairól, melyekkel matematikai képességeik is fejlődtek.

Szintén a Víz világnapja alkalmából a Hétszínvirág Óvodában megvalósult egy másik projekt, ami egy „ócenáriumot” mutat be óvodásainknak. Az igényes és látványos megvalósítást szintén az óvoda dolgozói készítették, mely számos élethű tengeri és óceáni

élőlényt mutat be. Az ehhez kapcsolódó részletes leírások tartalmazzák az egyes állatok és növények jellemző jegyeit, tulajdonságait.

Közös virágültetés szervezésével a gyermekek munkára nevelése mellett esztétikai és közösségi érzésüket is fejlesztettük, a munkafolyamatokkal és a növények gondozásával pedig játékosan, indirekt módon ismerkedhettek meg.

Madarak és Fák napja alkalmából fát ültettünk és a témával kapcsolatos játékos mozgásos feladatokkal készültünk a gyermekek számára.

3. A gyermek tér – forma - színeképzetének gazdagítása, fantáziájuk, kreativitásuk fejlesztése természetes anyagok használatával, valamint kézműves technikák bővítése

A gyermekek képi kifejező képességének fejlesztése, esztétikai igénye, tér-forma színeképzetének gazdagítása fontos szerepet töltött be a mindennapok során. Az ábrázoló-alkotó tevékenységeket úgy alakítottuk, hogy a nap bármely szakaszában biztosítva legyen, az ehhez szükséges eszközöket a gyermekek számára könnyen elérhető helyre helyeztük el. Célunk volt, hogy a természetes anyagok továbbra is jelen legyenek a csoportokban. Az őszi, a téli, az ébredő természet szépségeit különféle technikákkal jelenítettük meg, legtöbbször közösen gyűjtött termésekből.

Továbbra is az egyik legközkedveltebb játék a gyermekek körében a Lego és a különböző építőkockák. Ezek a játékok segítik a geometriai formák megismerését, a téri-formai ábrázolást, emellett fantáziájukat, kreativitásukat is fejleszti.

Gyurmázás során is többször gyakoroltuk a formákat, szúrtunk ki háromszöget, kört, négyzetet, illetve gömbölyítettünk hógolyót, csigát, házat is készítettünk (háromszög, kör). Az ősszel gyűjtött termésekből készítettünk „természetkirakó” játékot, mely lehetőséget teremtett a termékek tulajdonságaival való ismerkedésre.

A központi Óvodában készített „Ócenárium” is hozzájárult a gyermekek tér – forma - színeképzetének gazdagításához. Megfigyelhették a színek díszítő hatását, a papír különböző formai megjelenését és a valósághű képi megjelenítést.

A nevelési év során kiemelt feladatunkat változatos tevékenységekkel biztosítottuk, melynek köszönhetően óvodásaink finommotorikája, szem-kéz koordinációja, képi kifejezőkészsége és kreativitása nagy mértékben fejlődött.

3.3 A munkaközösségi foglalkozások értékelése Konczné Liga Edina munkaközösség-vezető beszámolója alapján

Őszi foglalkozás

Téma: A zeneterápia

Cél: A gyermekek zenei képességeinek fejlesztése, magatartászavarok csökkentése a zeneterápia óvodai nevelésbe illeszthető eszközeivel. Ennek köszönhetően fejlődjön a gyermek ritmus és metrumérzéke, emocionális attitűdje, csökkenjen a viselkedési problémák száma és mértéke.

Feladat: Elméleti ismeretek a zeneterápia személyiségfejlesztésére gyakorolt hatásáról az óvodai élet mindennapi gyakorlatába illeszthető zeneterápiás módszerekről, eszközökről, az ezekhez kapcsolódó lehetőségekről.

Elméleti előadásomat a zeneterápia fogalmával kezdtem. Ez egy olyan módszer, amely segítségével a zenét az érzelmi eltérések, kommunikációs nehézségek korrigálására, valamint különféle szomatikus és pszichoszomatikus betegségek kezelésére alkalmazzák.

A továbbiakban egy kis történelmi visszatekintés következett:

Már az őskorban gyógyító tényezőként használták a zenét, aztán később az emberi civilizációk hajnalán orvosok, papok, filozófusok, tanárok is a zenét vették alapul a lélek és a test gyógyítására.

Hogyan is hat a zene az emberi testre?

- Örömforrás
- Erős érzelmi élményt nyújt
- Emelkedik a hangulat és a munkaképesség

- Csökken a fájdalom és az érzékenység
- Stabil pulzusszám
- Neuropszichiátriai betegségek megelőzésére és kezelésére használják

Mindezek után **Michail Lazarev** az orvostudományok doktora Hello Egészségügyi programját ismertetem diagramon, aki azon dolgozott, hogyan befolyásolja a zene a gyerekek egészségi állapotát.

Lazarev szerint a zene 3 fő tényezőn keresztül van hatással az élet területén:

Vibrációs tényező: /anyagcsere folyamatok serkentője/

Fiziológiai tényező: /képes megváltoztatni a test funkcióit, pl.légzőszervi, motoros, szív és érrendszeri/

Pszichológiai tényező: /befolyásolja a gyermek érzelmeit, fejleszti motoros, beszéd stb. képességeit/

Kutatások bebizonyították, hogy a különböző temperamentumú gyerekek számára különböző zenékből szükséges válogatnunk:

-A nyugodt ritmusú dalokat nyugtalan gyerekeknek érdemes hallgatni.

-A retardált (pl.rossz étvágyú gyerekek) vagy légzési problémákkal küzdőknek (allegro-gyors) ütemű zenét kell biztosítani, mert ezek nyugtató hatást váltanak ki az idegrendszerre.

A továbbiakban a zeneterápia óvodai csoportban is alkalmazható elemeiről beszéltem.

❖ Reggeli fogadás (Mozart zenéje)

❖ Nappali alvás (Beethoven: Holdfénysonáta)

-Csendes, nyugodt zene mellett lehet.

❖ Esti zene (Mendelson versenyhegedűje)

-Enyhíti a felgyülemlett fáradtságot, a napközbeni stresszes helyzeteket. --Normalizálja vérnyomást, az idegrendszer működését.

A zene alkalmazásának főbb jellemzői:

- A zene hangerejét szigorúan kell mérni

- Azokra a zenei művekre kell hangsúly fektetnünk, amiket a gyerekek szeretnek hallgatni

- Többször ismételjük a gyerekek körében kedvelt zenéket
- A hallgatás időtartalma max.10perc legyen

A dalos - táncos játékok jellemzői:

- A testet harmonikusan foglalkoztatja
- Összerendezi a mozgásokat
- Fejleszti az egyensúlyérzéklet, emlékezetet, ritmusérzéklet
- Segíti a túlmozgásos, magatartási problémával küzdő gyerekek felesleges energiájának, feszültségének levezetését
- Ösztönzi a mozgást kevésbé szerető gyerekeket

Kiemeltem, hogy a zeneterápia közvetlenül érintkezik a pszichológiával, mégpedig úgy, hogy alkalmazási területei kiterjednek a magatartászavarral küzdő szellemileg visszamaradt középsúlyos, szellemi fogyatékos gyerekek, autisták, beszédhibások, beszédképtelenek, halláskárosultak körére. Szoros kapcsolatban van a mozgással, ill. a drámapedagógiával. A zenei hatás magatartásváltozást is eredményez, tehát elősegíti a kívánt magatartásformák elérését.

A továbbiakban **Kokas Klára** zenepedagógus- zenepszichológus zeneterápiás kutatásait mutattam be, akinek a nevéhez terápiás módszerek is kötődnek. Ezek közül kiemelkedik a Zene-Mozgás-Kép (Zelet), amely terápiás módszer a személyiség megismerését, kibontakoztatását, megerősítését szolgálja a zene és tánc segítségével.

A zene, mint terápiás eszköz a gyerekcsoportban a következő formákban fejezhető ki:

- Zenehallgatás, kórusének, tánc, saját zenei alkotások létrehozása és felvétele hanghordozóra, egyszerű hangszerek használata

A zene pozitív hatásai a gyermekcsoportban:

- hozzájárul a gyermek érzelmi fejlődéséhez
- serkenti a motoros tevékenységet
- enyhíti a negatív érzelmeket
- hangulatjavító hatással bír
- fokozza a kognitív képességeket
- -fejleszti a nyelvérzéklet

- -serkenti az érzelmi fejlődésüket
- -fejleszti a motoros képességeket
- -elősegíti a szociális interakcióit
- -enyhíti a stresszt, szorongást

A továbbiakban összehasonlítottuk a zeneterápiát és az óvodai nevelést. Míg az óvodai nevelés fő funkciója az óvó-védő funkció, a gyerek részéről szeretetteljes, derűs légkör biztosítása, a terápiás légkör azonos az óvodai nevelés légkörével, amely kiváló teret biztosít a zeneterápia elemeinek használatához. A zeneterápia önkéntes, azt szakképzett óvodapedagógus vagy zeneterapeuta alkalmazhatja.

A Balázné Szarka Júlia nevéhez fűződő Az óvodai nevelés országos alapprogramjának megzenésítése tanulmány ismertetésével kiemeltük a fontos jegyeket:

- a zene személyiségfejlesztő hatása
- az óvodai zenei nevelés feladatai
- az egészséges életmód alakításában a harmonikus, összerendezett mozgásfejlődésének elősegítése
- az érzelmi nevelés és szocializáció segítése
- anyanyelvi és értelmi nevelés terén adódó zenei lehetőségek kihasználása

Balázné Szarka Júlia nagy hangsúlyt fektet az értelmi fejlesztésen belül a figyelemre, emlékezetre, gondolkodásra, képzeletre, kreativitásra, a személyi feltételek tekintetében a zenei gondolkodásmódra, a zenei modell nyújtására, tárgyi feltételek tekintetében pedig a zeneszoba, hangszerek biztosításában. Az óvodai élet megszervezésében a rendszeresség, a jó napirend követelménye feltételezi a zenei programok visszatérő ismétlődését, tudatos és tervszerű felépítését. Kiemeli az óvoda és a család kapcsolatát:

- zenész szülők meghívása
- családi koncertek szervezése
- intézményekkel való kapcsolattartás (zeneiskolával tartott programok, ünnepek, műsorok) szervezése

Az elméleti anyag megismerése után videóanyagokat tekintettünk meg, valamint megbeszéltük a közös élményeket, tapasztalatokat.

Zárásként néhány zenei játékkal ismerkedtünk és játszottunk el közösen: (Karmester játék, Madármama, Énekelj egy szót stb.)

Összegzés: A nap során bebizonyosodott számunkra, hogy a zenei nevelés nélkülözhetetlen a gyerekek kiegyensúlyozott fejlődéséhez, és vannak olyan zeneterápiás módszerek, melyek beépíthetők, alkalmazhatók az óvodáskorú gyermek sokoldalú komplex fejlesztésénél. A zene jótékony hatását az oktatás és nevelés gyakorlatában és a gyógypedagógia területén is használják, ami gyógypedagógusunknak is segítséget jelenthet.

Tavaszi foglalkozás

Téma: A zeneterápia beillesztése az óvodai élet gyakorlatába

Cél: Tapasztalatok, játékötletek bemutatása

Feladat: A témához kapcsolódó kezdeményezés megtekintése a gyakorlatban, a nap reflektálása

A munkaközösségi foglalkozás első részében egy zenei kezdeményezést tekinthettünk meg Nagy-Drabbant Annamária óvodapedagógus vezetésével. A gergelyiugornyai Aranyablak Tagóvoda gyermekcsoportjában tartott bemutató foglalkozáson fellelhetőek voltak a zeneterápia óvodába beilleszthető módszerei. A tevékenység során számos zenei képességfejlesztésre láthattunk példákat, jó gyakorlatokat. Szinte az egész tevékenység alatt jelen volt az egyenletes lüktetés, melyet mondókázással, hangszerkíséréssel (ritmusbot), tapssal érzékeltettek. A zenei fejlesztés során nagy segítség volt a báb, mellyel a gyerekek végig motiváltak voltak. Igényes és változatos szemléltető eszközökkel tette élvezhetőbbé az egyes tevékenységeket.

Fontos szerepet kapott a hangszínérzék, belső hallás, érzelmek, hangulatok kifejezése a zene által. A dalhoz mutatott mozgássor fejlesztette a gyerekek vizuális memóriáját. A nagymozgások fejlesztésére alkalmas játékokkal a gyerekek megtapasztalták a térformákat,

nőtt állóképességük, s a játék során szinte észrevétlenül alakult a téri irányok ismerete. A dalok szövege gazdagította a gyerekek szókincsét. A zenei tevékenység fejlesztette a gyerekek figyelmét, koncentrációját, emlékezetét. Mindannyian élvezték a foglalkozást, sok tapasztalatot szereztünk, érdekes és új játékokat láthattunk. A bemutató megszervezéséért és megtartásáért itt szeretném köszönetemet kifejezni Nagy Drabbant Annamáriának, a gyermekeknek és az óvoda dolgozóinak egyaránt!

A tevékenység után megbeszéltük a látottakat, majd különböző zenei képességfejlesztő játékokat próbáltunk ki.

3.4. A munkaközösségi foglalkozások értékelése Fejes Krisztina munkaközösség-vezető beszámolója alapján

Őszi foglalkozás

Téma: A gyerekek tér- forma- színeképzetének gazdagítása, fantáziájuk, kreativitásuk fejlesztése a természetes anyagok használatával.

Cél: Tér- forma ismeretek nyújtása, terület eredményes fejlesztése. Szemléltetéssel, cselekedtetéssel. Színeképzetek gazdagítása a természetes anyagok bevonásával, a téma sokoldalú komplex feldolgozásával.

Feladat: A gyermekek téri tájékozódás lépéseinek alapozása, természetes anyagok megismerése, a színek és árnyalatainak felfedezése az óvodai nevelés során.

Előadásomat a tájékozódás lépéseivel, a testtudat kialakulásával, a mozgás fontosságával kezdtem, majd a későbbi emberábrázolással, a finommotorika fejlődésével folytattam.

Tájékozódás lépései: - Testrészek megismerése
- Irányok megismerése
- Térbeli tájékozódás
- Síkban tájékozódás

A témához kapcsolódó videón a gyermekek testképének kialakulásával, a testfogalommal foglalkoztunk. Fontos, hogy a gyerekek a lehető legalaposabban ismerjék

meg önmagukat az óvodai nevelés során (kívül-belül), még mielőtt a körülötte levő világról szerzett ismereteiket rendszerbe foglalnák. Ez a készségek kialakulása miatt és a későbbi olvasás, írás, számolás vonatkozásában játszik fontos szerepet.

Óvodai gyakorlatok a testkép kialakításához:

- Önazonosítás tükörben –testkép kialakítása
- Testrészek azonosítása, tanulása tükörben
- Testrészek és funkciójuk tanulása, gyakorlása,
- Utánzások, feszítések, lazítások – testkép,
- Önazonosítás tükör nélkül,
- Mások azonosítása leírás alapján,
- A test körülrajzolása, lábnyomat, kéznyomat készítése,
- Arc és test kiegészítése gyurmával /síkban/

A nagymozgások tanításával és gyakorlásával kezdődnek a téri irányok elsajátítása. A különféle mozgásos tevékenységek nagyban hozzájárulnak a téri tájékozódás kialakulásához, a téri irányok rögzüléséhez.

Téris tájékozódást segítő játékos feladatok:

- Megéreztetjük baloldalon a szívdobogást, ide szívecsकét tűzünk a ruhára. Gyakoroljuk a bemutatkozást, ehhez kötjük a jobb kezét. Fontos, hogy egyértelmű legyen, hogy minden páros testrészünkből van jobb és baloldali is. (Tudatosítás)
- ” Előre jobb kezedet, utána hátra...” ének tanulása, játssza.
- Játéktárgyat sétáltatunk a bútorok között. pl.: Tedd a babát a székre! Tedd az autót az asztal alá! Tedd a labdát a szék mellé! Tedd az autó elé a golyót, tedd az autóra a golyót, tedd az autó fölé a levegőbe a golyót, tedd az autót két golyó közé, tedd az autó mellé a baloldalra a golyót (a bal kezed felőli oldalra, melyik is a bal kezed?!). Jobbra – balra, alatt. mellett, mögött, között, fölött stb. fogalmak kialakulása

- „Mi változott meg?”- játék.
- Sorolvasás: Az asztalon különböző tárgyakat helyezünk el egy sorba, s megkérjük, hogy az elejétől a végéig (kézmozdulattal is segítjük, rámutatunk az elsőre, s végighúzzuk kezünket az egész soron, az utolsónál is megállunk egy pillanatra) mondja el miket raktunk le sorba egymás után. Kezdetben, ahogy halad mindegyikre mutasson rá, így rögzítjük nála a haladási irányt.
- Sorkirakás: Több tárgyat odakészítünk az asztalra, rakják őket úgy sorba, ahogyan sorrendben mondjuk.

A síkban való tájékozódást segítő játékos feladatok:

- Nyilat ábrázoló képek (jobb, bal, fel, le mutató nyíl)
- Mátrix
- Színes korongok

A mindennapos rajzolás, festés, barkácsolás, mintázás, kézimunka során fontos, hogy minél több természetes anyagot biztosítsunk, valamint az ehhez szükséges feltételeket (hely, idő) szintén. Az óvodapedagógus feladata, hogy a gyermekekkel a vizuális tevékenységek során megismertesse az egyes technikákat, felfedeztesse az alkotás örömét, gazdagítsa színeképzetüket, fejlessze esztétikai érzéküket.

A gyermekrajzok fontos mondanivalójára kitértünk, beszéltünk a színek jelentőségéről, az emberábrázolásról, valamint a vonalvezetés kialakulásáról is.

A munkaközösségi foglalkozást közös játékkal zártuk.

Összegzés:

Nevelőmunkánk során kiemelt figyelmet kell fordítanunk a játékos fejlesztő tevékenységekre az óvodai nevelés összes területén. Mindannyian egyetértettünk abban, hogy a saját készítésű eszközök is kiváló lehetőséget nyújtanak a téri irányok, a testséma, testtudat fejlesztésére és a fantázia, kreativitás fejlődésére.

Tavaszi foglalkozás

Téma: A gyerekek tér- forma- színeképzetének gazdagítása, fantáziájuk, kreativitásuk fejlesztése a természetes anyagok használatával gyakorlatban. Víz világnapja. Hogyan épült

ez be a hétköznapiakban a gyakorlati tevékenységbe?

Cél: A víz, mint az egyik legfontosabb lételem. Tapasztalaton alapuló környezeti nevelés, a gyermekek értelmi, érzelmi képességeinek elősegítése. A környezet iránti szeretet, a fenntarthatóság, összefüggéseinek felfedezése. Tér, forma, szín képzetünk gazdagítása, ismeretek szerzése a különböző anyagokról, formákról.

Feladat: Az élővilág szeretetének megalapozása ismereteik bővítésével, megfigyelésekkel. Környezettudatos viselkedés elősegítése, fejlesztése. Síkidomok felismerése, alak, szín szerint, halmazok képzése, tartalmuk összehasonlítása. Feladat- szabálytudatuk fejlesztése az együtt való tevékenykedés során.

Munkaközösségi foglalkozásunk egy bemutató foglalkozás megtekintésével kezdődött a Hétszínvirág Óvoda Liliom csoportjában Bakáné Molnár Anita óvodapedagógusunk vezetésével. A foglalkozás témája szorosan kapcsolódott a tevékenységekhez, változatos eszközök és játékok kíséretében. Az értelmi képességek fejlesztése során az óvodapedagógus a gyermekek kíváncsiságára, életkori sajátosságaira épített, kiemelte a víz fontosságának, a természet védelemének szerepét. Törekedett az ok-okozati összefüggések megláttatására, melyekhez saját készítésű igényes szemléltető eszközöket használt, pl. „vízesést”, földgömböt, természetes anyagokat, „papírszínházat”, papírmasét.

Szerepet kapott a víz körforgásának jelentősége, valamint a vízi élőlények és a vízvédelem. Beszélgettek a mesterséges és a természetes vizekről és azok élővilágáról. A már meglévő ismereteket új ismeretekkel, tapasztalatokkal gazdagította, végig fenntartva a gyermekek érdeklődését és aktivitását. Találós kérdésekkel, mondókával, mesével tette változatosabbá az egyes tevékenységeket. Komplex foglalkozása során az értelmi és érzelmi képességek fejlődtek, valamint kiemelt figyelmet fordított a gyermekek egyéni sajátosságaira. Az egész tevékenységet jellemezte kreativitás, az életkornak megfelelő készségfejlesztő játékok biztosítása, valamint a sokrétű ismeretanyag.

A bemutató foglalkozás megszervezéséért és megtartásáért itt szeretném köszönetemet kifejezni Bakáné Molnár Anitának, a gyermekeknek és a csoport dolgozóinak egyaránt!

A megbeszélést követően a munkaközösségi foglalkozást a kolléganőkkel, egy közös játékkal zártuk.

3.5. SNI-Team munkájának értékelése Kocsis Mariann gyógypedagógus beszámolója alapján

Összes ellátott gyermek: 20 fő

SNI státuszú gyermek: 10 fő

BTMN státuszú gyermek: 6 fő

Státusszal nem rendelkező, de fejlesztő foglalkozást igénylő gyermek: 4 fő

Csoportok szerinti megoszlás szerint:

	SNI-s gyermek	BTMN-s gyermek	fejlesztő foglalkozásra jogosult gyermek
Hóvirág csoport	3 fő	-	-
Csillagvirág csoport	1 fő	3 fő	-
Liliom csoport	1 fő	2 fő	1 fő
Napsugár csoport	2 fő	1 fő	3 fő
Aranyablak Tagóvoda	2 fő	-	-
Tündéerkert Tagóvoda	1 fő	-	-

VÉGZETT TEVÉKENYSÉGEK

Fejlesztés:

Az óvodában 8 fő sajátos nevelési igényű (SNI) gyermek, 1 fő beilleszkedési, tanulási és magatartási nehézséggel (BTMN) küzdő gyermek és 3 fő fejlesztő foglalkozást igénylő gyermek kezdte meg az évet, majd a nevelési év során újabb 2 gyermek került SNI, illetve 5 gyermek BTMN státuszba, és 1 gyermek igényelt még fejlesztést. Összesen tehát 20 gyermek fejlesztését kellett biztosítani.

A nevelési év során 1 gyermek elköltözött, 2024. szeptembertől pedig 3 gyermek kezd meg iskolai tanulmányait.

A fejlesztéseket minden esetben a dokumentumok megismerése, valamint a gyermekek csoportban való megfigyelése és képességfelmérés előzte meg. Ezek, illetve a szakértői vélemények által leírt fejlesztési területek alapján elkészülhettek a gyermekek egyéni fejlesztési tervei és így vezettem a foglalkozási naplóikat is.

A foglalkozásokra az SNI-s gyermekekkel hetente több alkalommal, a többiekkel heti 1 alkalommal került sor az óvodai élet és a csoportfoglalkozások idejének figyelembevételével, órarend szerint beosztva. A foglalkozások a megjelölt fejlesztendő területeket figyelembe véve lettek megtervezve, változatos feladattípusokkal. A leginkább szembetűnő, hogy fejlesztési területként szinte minden gyermeknél megjelenik a figyelemkoncentráció és a finommotorika fejlesztése, emellett nagy arányban a vizuális és auditív észlelés, a verbális kifejezőkészség és a szociális készségek fejlesztése is. A nagyobb gyermekeknel a feladatok egy részét feladatlapok segítségével végeztük, életkortól függetlenül pedig sok, mozgásos, játékos elem is része volt a foglalkozásoknak, valamint különböző társasjátékokat is felhasználtunk, illetve saját eszközök készítésével is igyekeztem színesíteni az eszközpalletát.

Kapcsolattartás, együttműködés:

Fontosnak tartom, hogy a gyermekek személyre szabott fejlesztésben részesüljenek, differenciált, a képességeikhez mért feladatokat kapjanak és ehhez elengedhetetlen a pedagógusokkal való együttműködés, a folyamatos információ- és tapasztalatcsere, a gyermek személyiségének megismerése, elfogadása, a megfelelő motiváció és megfelelő módszerek alkalmazása. A rugalmasság szintén nagyon fontos, valamint rengeteg türelem és empátia szükséges az eredményes munkavégzéshez.

Úgy gondolom az iskolába készülők megfelelő felkészítést kaptak, valamint az óvodában maradók is jártasságot szereztek a különböző képességterületeken ahhoz, hogy jó alapokkal kezdhessünk neki a következő évnél és folytathassuk a megkezdett fejlesztést.

5. Öko-team munkájának értékelése Sánta Csilla csoportvezető beszámolója alapján

Intézményeinkben az idei nevelési évtől kezdte meg működését az Öko-Team. Központi óvodánkból 3 fő, a tagóvodákból 1-1 fő óvodapedagógus vesz részt a Team munkájában. Ez az együttes, közös munka az intézmények közötti kapcsolattartás erősítése mellett lehetőséget biztosít a helyi sajátosságok megismerésére, valamint közös beszélgetésekre, közös programok megszervezésére.

A Team céljai és feladatai:

- a környezettudatos nevelés, környezetbarát magatartás és szemlélet megalapozása
- az újrahasznosítás „népszerűsítése”, a különböző anyagokból új eszközök, játékok készítése
- a témával kapcsolatos óvodai programok szervezése, megvalósítása
- anyaggyűjtés szakmai folyóiratokból, internetről

A nevelési év folyamán több projektben, programban aktívan vettünk részt:

- Az októberi Zöldség-gyümölcs kavalkádon újrahasznosított elemekből készítettünk készségfejlesztő ügyességi játékokat, melyekkel az udvaron játszhattak a gyerekek.
- A Haszontalan nyulacska című zenés mesét tavasszal a Team tagjainak közös előadásában a Hétszínvirág Óvodában adtuk elő, ahová a tagóvodákból is bejöttek óvodásaink. A mese szereplői (bábok) és a díszlet egyaránt újrahasznosítással készültek. A mese mondanivalója erősítette a gyermekekben a környezethez való pozitív viszony alakulását, valamint az újrahasznosítás fontosságát.
- Sportnap alkalmával szintén saját készítésű játékokkal tettük változatosabbá az udvari tevékenységeket, melyeket gyermekek és felnőttek egyaránt szívesen próbáltak ki.

Az újrahasznosítással készült játékok, eszközök készítésében a Team tagjai mellett intézményeink dolgozói aktív részt vállaltak, melyet ezúton szeretnék megköszönni mindenkinek!

Az ÖKO - Team további céljai közé tartozik, hogy programjainkkal tovább fejlesszük a gyermekek környezettudatos magatartásának, pozitív szemléletének alakulását.

3.6. A tervezőmunka értékelése

Csoportnaplók:

A pedagógiai céloknak megfelelően, egységes rendszerbe illesztve kerültek megtervezésre a témák, feladatok módszerek, eszközök. Kiemelt szerepet kapott a gyermekek változatos tevékenységeinek biztosítása, ezáltal képességeik fejlesztése. Az éves tervezésekben a cél és a feladatok meghatározása megfelel a programban előírt elvárásoknak.

A csoportnaplók adminisztrációja valamennyi csoportban naprakész, a feljegyzések lényegre törőek, megfogalmazásuk szakszerű, a pedagógiai tervekben a gyermekek életkorából következő fejlődéslélektani ismeretek tükröződnek. A tervek készítése során figyelembe vették az Óvodai Nevelés Országos Alapprogramjában és az óvoda pedagógiai programjában megfogalmazott tartalmi és intézményi belső elvárásokat és a csoportok fejlesztési célját. A tervekben szerepet kap a gyermekek motiválása.

A nevelési tanulási folyamatba illesztették a szabad játékhoz, cselekvéshez kötött ismeretszerzésen és egyéb tevékenységeken kívüli ismeret és tapasztalatszerzési lehetőségeket. Az egyéni képességekhez viszonyítva értékelték az óvodapedagógusok az egyéni teljesítményeket. Az óvodai és óvodán kívüli megvalósult tevékenységek, programok szervezésére hatással voltak a környezeti körülmények, illetve a tagóvodák helyi sajátosságai.

Tematikus tervek:

A tervek egységes rendszert alkotnak a pedagógiai program anyaggyűjtésével. Az óvodapedagógusok nyugodt, biztonságos, sokféle tapasztalási lehetőséget biztosító nevelési tanulási környezet megteremtésével építettek a gyermekek egyéni céljaira és szükségleteire, a gyermekcsoport sajátosságaira. Lehetőséget teremtettek az önálló felfedezés gyakorlására. Megtervezték a közösségfejlesztést: egymás elfogadására, tiszteletére, kölcsönös támogatására, előítélet mentességre való nevelés például kirándulás, séta, ünnepek, almaszedés, stb. alkalmával. A tartalmi elemek alaposan átgondoltak, egymásra épülnek és a fokozatosság elvei alapján haladnak, ezáltal sok információhoz juttatták az óvodapedagógusokat: egyéni fejlődési ütem megismerése, a tanulási nehézségek felismerése. A tervezések során figyelembe vették az éves munkatervben meghatározott kiemelt feladatokat.

Az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció:

Az anamnesztikus adatokat tartalmazó dokumentum egyénre szabott speciális feladatokat határoz meg. A gyermekek teljes személyiségének fejlesztését, autonómiájuk kibontakoztatását helyezi előtérbe. Az egyéni bánásmód megvalósulását reálisan és szakszerűen elemzik, értékelik. Az általános pedagógiai célrendszer figyelembe vételével határozzák meg az egyéni szükségletekhez igazodó fejlesztési célokat.

A nyár folyamán a szeptembertől induló Ovikréta használatához szükséges informatikai feladatokat megoldottuk, a pedagógusokkal a rendszerhez szükséges

információkat megosztottuk. Az új felület minden óvodában szeptembertől kötelezően kerül bevezetésre, a részletes tájékoztatásra és dokumentációs feladatok ismertetésére szeptemberben kerül sor.

3.7. Az óvodai élet eseményeinek értékelése

Hétszínvirág Óvoda:

A szeptemberi hónapban a Népmese napja alkalmából két óvodapedagógus kolléga szervezésében és előadásában bemutatásra került a Kiskakas gyémánt félkrajcárja című népmese. Az interaktív előadáson a Hétszínvirág óvoda gyermekcsoportjai nagy örömmel vettek részt. A hagyományos őszi zöldség-gyümölcs kavalkádra ismét számos programmal készültünk. A közös barkácsolás, díszítés, saláták készítése mellett szüreti felvonuláson vettek részt óvodásaink. A városban énekekkel, mondókákkal kísért felvonulás mindannyiunk számára nagy élmény volt. A városi parkban megállva dalos játékokat, népi körjátékokat adtunk elő, melyet a szülők és a járókelők is megtekinthettek. Az egész héten át tartó rendezvényünket a Hóvirág csoport színvonalas hagyományőrző műsora zárta.

Bróthágné Dul Ágnes gyógypedagógus - terapeuta ősszel egy kutyaterápiás bemutatót tartott óvodánkban, mely különösen kedves emlék marad gyermek felnőtt számára egyaránt. A különböző játékos feladatok során betekintést nyerhettünk a segítő terápiába, a terapeuta munkájába, aki ezzel nemcsak sérült, hanem egyéb problémával küzdő gyermekeken/felnőtteken is segít.

Intézményünkben szintén még az őszi folyamán elindult a Bozsik program keretén belül az ovi-foci. A rendszeres edzéseknek köszönhetően gyermekeink állóképessége, mozgáskoordinációja és ügyessége nagymértékben fejlődött. A Kisvárdán megrendezett tavaszi ovi-foci tornán ez be is bizonyosodott, ugyanis a csapatok közül az első helyen végeztek óvodásaink.

Az ovi-sakk is egy új „programként” kezdte meg működését óvodánkban. Két óvodapedagógusunk foglalkozik középső-nagycsoportos gyermekekkel, ahol játékos keretek között ismerkednek a sakkozás szabályaival. Pozitívumként értékelendő az ötlet és a

megvalósítás, hiszen gyermekeink mellett, hogy örömmel vesznek részt a foglalkozásokon, a sakkozás alapjait év végére magabiztosan alkalmazták.

Óvodásaink zenei képességeinek fejlődéséhez, a zene iránti szeretetük mélyítéséhez a januártól elkezdődött „Zene - Ovi” kiváló lehetőséget teremtett. Több óvodapedagógus közösen tartott a gyermekcsoportokban játékos hangszeres-énekes foglalkozásokat az Alapítványunktól kapott „hangszer-szekrény” segítségével. A hangszerekkel megismerkedtek, kipróbálták és örömmel használták azokat.

Decemberben a városi Tourinform Iroda szervezésében óvodánkba látogatott bábszínházi előadást tekinthették meg a gyermekek.

A városi Víz világnapi rajzpályázaton minden óvodánkból rajzoltak óvodásaink, melynek díjait ünnepélyes átadón vehették át a Vásárosnaményi Balázs József Művelődési Központban.

Szintén a Víz világnapja alkalmából a Hétszínvirág Óvodában megvalósult két projekt, az egyik egy „ócenáriumot” mutat be óvodásainknak, a másik pedig a Tisza-Kraszna-Szamos – Túr találkozását szimbolizálja egy sétány kialakításával. Az igényes és látványos megvalósításokat az óvoda dolgozói készítették.

Projektjeinket a Beregi Természet- és Környezetvédelmi Egyesület 50000 ft-os támogatással segítette, melyet ezúton is hálásan köszönünk!

Büszkeséggel tölt el bennünket, hogy az elkészült „műveket” számos dicsérettel illették a szülők, ide látogatók, valamint iskolai osztályok is eljöttek megnézni.

Az Idősek Otthonában karácsonykor, nőnapon és anyák napján gyermekcsoportjaink műsorral köszöntötték az otthon lakóit.

A Hétszínvirág Óvoda Kéknefelejcs csoportjának gyermekei zenés táncos műsort adtak elő a városi „Tavaszi Zsongás” rendezvényen.

A májusi Sport-nap szintén egy nagyon sikeres és eredményes programunk volt. Szülők és gyermekek közösen sportoltak, versenyeztek, ami mindannyiunk számára számos örömteli percet okozott.

A városi Gyermeknapon az óvodapedagógusok és a pedagógiai asszisztensek arcfestést készítettek a gyermekeknek. A helyszínre kivittük karbantartónk által készített krikett és mini-golf játékunkat, melyeket örömmel használtak a rendezvényre látogatók.

Aranyablak Óvoda:

- Zöldség-gyümölcs kavalkád keretében salátakészítés, barkácsolás.
- A városi Tourinform Iroda szervezésében meseelőadás megtekintése.
- Az Öko-Team előadásában bábelőadás megtekintése.
- Húsvéti készülődés, tojásfestés.
- Sport nap keretében a szülőkkel közös mozgásos játékok.
- Ovi-foci a középső-nagycsoportos gyermekek körében.
- Jótékonyági bál szervezése, megvalósítása, a dolgozók közös táncos előadása.
- Kirándulás Petneházára, állatok megtekintése, ügyességi játékok.

Tündérvirág Óvoda:

- Intézményen belül az autómentes nap megtartása, kismotoros akadálypálya kipróbálása.
- Közlekedéssel kapcsolatos mesefilmek vetítése, aszfalt rajz.
- A népmese napján a vitkai Kölcsey Ferenc Általános Iskola tornatermében Nagy Szabina mesélő előadása a gyermekeknek.
- Vándor Mese Társulat bábelőadása.
- Zöldség- gyümölcs kavalkád: termékek válogatása, termésbábok készítése, gyümölcssaláta készítése, gofri sütés.
- A Művelődési Központban a Vuk a kiscica zenés mesejáték megtekintése.
- Karácsonyi barkács-délután, mézeskalács díszítés a szülőkkel közösen.
- Tavaszi játékfüzés előadása a helyi nyugdíjas klubbal közös estén.
- Nőnap megünneplése, kislányok felköszöntése.
- Víz világnapja – akvárium készítése, benépesítése, víztakarékosságról ismeretterjesztő rajzfilm vetítése
- Öko-team bábelőadása a Hétszínvirág óvodában.

- Föld napja – virágültetés a vitkai kertészet által felajánlott növények és virágföld felhasználásával, konyhakert kialakítása a játszóudvaron.
- Ovi-foci a középső-nagycsoportosokkal.
- Látogatás az iskolában, fafaragó tábor meglátogatása.

Programokon való részvételek értékelése

A Beregi Ünnepi Hét programsorozaton, a „Tavaszi zsongáson”, a városi gyermeknapon nevelőtestületünk tagjai aktívan részt vettek.

A városi Zoárd napi rendezvényre meghirdetett népdaléneklési rekordkísérletnek részesei voltunk, ahol mindannyian szívesen énekeltünk és közösen izgultunk az eredményért.

Udvari készségfejlesztő játékaikat kivittük a helyszínre (krikett, mini-golf) az odalátogatók számára.

A főzőversenyen való megmérettetésünk a meleg időjárás ellenére is sikeres volt, a zsűri tagjai dicsérlettel illették az általunk készített ételt.

4. Ellenőrzések, értékelések tapasztalatai

Márciusban a Hétszínvirág Óvodában intézményi tanfelügyeletre került sor. Az ellenőrzést megelőzően az önértékeléssel és a tanfelügyelettel kapcsolatos szükséges dokumentációs feladatokat elvégeztük, melyben a vezető-helyettesek aktív részt vállaltak. A dokumentumok megtekintése mellett a szülőkkal, a pedagógusokkal, valamint velem, mint intézményvezetővel készítettek interjút a szakértők. Büszkeséggel tölt el, hogy az óvodáról, az óvodai nevelőmunkánkról, a dokumentumok naprakészségéről pozitívan és elismerően nyilatkoztak.

Májusban Köveshegyi Zsófia gyakornok óvodapedagógusunk minősítő vizsgát tett. A szakértői bizottság tagjaival vezetőként, mint intézményi delegált vettem részt a minősítés folyamatában. A látogatást követően a megbeszélés során pozitívan értékeltük az óvodapedagógust, munkájához további sok sikert és jó egészséget kívánva!

Az óvodapedagógusok foglalkozás - látogatása ebben az évben is megvalósult intézményeinkben, melyeket reflektálás és megbeszélés követett.

A vitkai Tündérbert Tagóvoda melegítőkonyhájának ellenőrzése során a NÉBIH általi minősítés 73% lett, a hiányosságok pótlása, a szükséges eszközök beszerzése megkezdődött, az előírásoknak megfelelő felszereltséget igyekszünk minél hamarabb teljesíteni.

5. Mentori feladatok ellátása

Intézményünk 2017 szeptemberétől a Nyíregyházi Egyetem óvodapedagógus hallgatóit fogadja, gyakorlati helyet biztosítva számukra. Ebben az évben az elsőévesek mentori feladatait Czab Ildikó és Matzon-Sipos Angéla, a másodévesek mentori feladatait Marczai Erika látta el.

6. Dolgozói kitüntetések, jutalmak

Ebben az évben Főríz Mónika és jómagam 25 éve végzett óvodapedagógusi munkánkért jubileumi jutalomban részesültünk.

7. Kapcsolattartás

Az Általános Iskola pedagógusaival egész évben tartottuk a kapcsolatot. Nyílt napunkon részt vettek a tanítók, valamint az iskolával ismerkedhettek májusban nagycsoportosaink.

A Pedagógiai Szakszolgálattal, a Beregtöt-tel szintén tartottuk a kapcsolatot a nevelési év folyamán, megbeszéléseken, előadásokon vettünk részt.

Óvodapedagógusaink szorosan együttműködtek a Gyermekjóléti Szolgálat és Családsegítő Központ, valamint a Védőnői Szolgálat elhivatott szakembereivel.

A városi Művelődési Központ, a Balázs József Könyvtár és a Beregi Múzeum munkatársaival tartjuk a kapcsolatot, melynek köszönhetően gyermekcsoportjaink az év folyamán több alkalommal gyermekkönyvtári, valamint múzeumi foglalkozásokon vettek részt.

Záró gondolatok

Az elmúlt nevelési évre visszatekintve úgy gondolom, hogy az elvárásoknak megfelelően, lelkiismeretesen végeztük feladatainkat, a gyermekek igényeit minden esetben szem előtt tartva. Számos programmal, projekttel igyekeztünk a mindennapokat színesíteni,

óvodásaink ismereteit bővíteni, képességeiket fejleszteni.

Kívánom, hogy dolgozói közösségünk a jövőben is hatékonyan és együttműködve végezze a mindennapi nevelőmunkát, melyhez mindenkinek jó egészséget és sok örömet kívánok!



Vásárosnaményi Játékszág Óvodái



2024-2025 nevelési év indításának tapasztalatai

2024.

A 2024-2025-ös nevelési év indításának tapasztalatai

Szeptemberben intézményeink zavartalanul fogadták óvodásainkat, megfelelő személyi és tárgyi feltételekkel.

Értekezletünkön a nevelési év folyamán ránk váró feladatok és az újonnan induló Ovikréta használata kapott főszerepet. Az online napló napi vezetése minden óvodapedagógusnak kötelező, melyhez igyekeztünk megfelelő tájékoztatást nyújtani számukra.

A szülői értekezleteket az óvodapedagógusok minden gyermekcsoportban megtartották, tájékoztatva a szülőket az elkövetkezendő időszak aktuális eseményeiről.

➤ *Gyermeklétszám*

Óvoda neve	Gyermeklétszám
Hétszínvirág	212 fő
Aranyablak (Gergelyiugornya)	50 fő
Tündérkert (Vitka)	46 fő

2024.okt.1.-i statisztikai adatok alapján

A Pedagógiai Szakszolgálat munkatársai elkezdtek az intézményekben a fejlesztő foglalkozásokat.

Több egyetemi hallgató megkezdte gyakorlatát a Hétszínvirág óvodában, melyben mentoraink segítik munkájukat.

Az eltelt időszak óvodásaink számára több programot is kínált.

A népmese napja és a zene világnapja alkalmából minden csoportban a témához kapcsolódó tevékenységek jelentek meg óvodásaink számára.

Két gyermekcsoportunk részt vett az Eötvös kúria szervezésében megtartott táncművészeti rendezvényen, valamint könyvtári látogatáson.

Őszi zöldség-gyümölcs kavalkádunk keretén belül interaktív meseelőadás, termésbáb készítés-kiállítás, barkácsolás, zöldség és gyümölcssaláta készítés, sütőtök sütés, néphagyományőrző műsor megtekintése, valamint az udvaron népi jellegű mozgásos játékok kerültek megrendezésre. A Beregi Természet- és Környezetvédelmi Egyesület 50.000 Ft-os támogatással és készségfejlesztő játékkal segítette projektünket, melyet ezúton is köszönünk Toldi Zoltánnak, az Egyesület elnökének!

Az Idősek Napja alkalmából óvodásaink szüreti műsort adtak elő az Idősek Otthonában és az októberben megrendezésre kerülő városi „Októbor - Szüreti” rendezvényen.

A Hétszínvirág Óvodának saját facebook oldalt hoztunk létre, mely a jövőben segíti az információk gyorsabb megosztását, valamint az aktuális tevékenységek, programok bemutatására is lehetőséget ad.

Az elkövetkezendő időszakra kívánok mindannyiunknak jó munkát, jó egészséget és ezzel együtt egy sikeres nevelési évet!



Vásárosnaményi Játékország Óvodái
4800. Vásárosnamény Bartók Béla út 24.
Tel: 45/470-648
E-mail: jatekorszagovi@gmail.com



Iktatószám: 2-79/2024
Ügyintéző: Puskás-Danku Gabriella
Tárgy: 2023/2024 Éves beszámoló
2024/2025 Munkaterv
Jegyzőkönyv

Vásárosnamény Város Önkormányzata
4800 Vásárosnamény
Tamási Áron utca 1.

Vásárosnaményi Közös Önkormányzati Hivatal
Vásárosnamény, Tamási Á. út 1.

2024. Szept. 17.

Ikt. szám: 151/7271-1/2024
Előadó: Szabóné Szé.

Tisztelt Polgármester Úr!

A fenti tárgyra hivatkozva csatoltan küldöm 2023/2024-es nevelési évről az éves beszámolót valamint a 2024/2025-ös évi munkatervet.

Vásárosnamény, 2024.szeptember 17.

Vezséné Oszlár Ildikó
igazgató

VÁSÁROSNAMÉNYI JÁTÉKORSZÁG ÓVODÁI



MUNKATERV

2024-2025

I. Az óvodai nevelési év rendje

1. Az óvodai nevelési év időtartama:

2024. szeptember 2.-tól 2025. augusztus 31.-ig

2. Óvodai nevelés nélküli munkanapok felhasználása:

Szakmai napokra: 5 nap

3. Iskolai szünetek, melyek ideje alatt az óvodák a házirendben szabályozott módon tartanak nyitva:

- Az őszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. október 25. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2024. november 4. (hétfő).
- A téli szünet előtti utolsó tanítási nap 2024. december 20. (péntek), a szünet utáni első tanítási nap 2025. január 6. (hétfő).
- A tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap 2025. április 16. (szerda), a szünet utáni első tanítási nap 2025. április 28. (hétfő).

4. A 2024/2025. évi munkaszüneti napok körüli – a naptár szerinti munkarendtől való eltéréssel járó – munkarend a következő:

- ❖ 2024. december 7. szombat munkanap
- ❖ 2024. december 14. szombat munkanap
- ❖ 2025. május 02. péntek áthelyezett pihenőnap
- ❖ 2025. május 17. szombat munkanap

Az esetleges egyéb munkarendváltozásokról a szülőket legalább hét nappal korábban tájékoztatjuk.

Csökkenett gyermeklétszám esetén a dolgozók ügyeleti beosztásáról az intézményvezető helyettes és a tagóvoda-vezetők gondoskodnak.

5. Ünnepek, ünnepélyek, rendezvények rendje:

- ❖ Szeptember : XV. Autómentes nap
- ❖ Szeptember 30 : A népmese napja
- ❖ Október 1: A zene világnapja
- ❖ Október 07-11-ig: Zöldség – gyümölcs kavalkád
- ❖ Október 23 : Nemzeti ünnepünkről való megemlékezés.
- ❖ November 11: Márton nap
- ❖ December 01: Advent kezdete
- ❖ December 5-6 : Mikulás

- ❖ December 16-20-ig: Karácsonyi készülődés, ünneplés a szülőkkel közösen
- ❖ December 13: Luca napja
- ❖ Január 06: Vízkereszt
- ❖ Február 1- február 28-ig: Farsang
- ❖ Március 14: Nemzeti ünnepünkről való megemlékezés, az ezt megelőző napokban kokárdakészítés, beszélgetés, séta a fellobogózott városban, településen.
- ❖ Március 22: A víz világnapja
- ❖ Április 1-04-ig: Nyílt napok
- ❖ Április 14-17-ig: Húsvéti készülődés
- ❖ Április 22 : Föld napja. „Mozgás az egészségért!” szabadtéri játékos programok.
- ❖ Április 28-30-ig: Készülődés anyák napjára, ünneplés, köszöntés helyi szokások szerint
- ❖ Május 25: Gyermeknap
- ❖ Június : A Nemzeti Összetartozás Napjával kapcsolatos megemlékezés.
- ❖ Június 02-június 06-ig: Évzárók megszervezése, óvodánként.
- ❖ Június 10-13-ig: Látogatás az iskolába

A csoportok év közben egyénileg, vagy más csoporttal, kis óvodával összefogva is szervezhetnek kirándulást, egyéb rendezvényt. Ezt az óvodavezetővel az SZMSZ-ben szabályozott módon kell egyeztetni.

Az ünnepek ünnepélyek megszervezése: Óvodánként és csoportonként, a helyi szokásokhoz, sajátosságokhoz igazodva, az ünnepekhez illő külsőségek között. Az ünnepekhez kötődő néphagyomány-ápolás módját a helyi nevelési program tartalmazza.

Felelősök: intézményvezető helyettes és a tagóvoda-vezetők

6. Értekezletek megbeszélések:

- ✓ Vezetői értekezletek minden hónap első hétfőjén 13 órától.

Felelős: intézmény-vezető

- ✓ Munkatársi megbeszélések tagóvodánként szükség szerint az intézményvezető helyettes és a tagóvoda-vezetők szervezésében.

Felelősök: intézményvezető helyettes és a tagóvoda-vezetők

7. Az adminisztrációs munkák rendje:

- Éves munkaterv elfogadása szeptember 15-ig
- A gyermekek adatainak rögzítése, szeptember 15-ig
- A nevelési tervek elkészítése, október 1-ig
- Nyilvántartások, törzskönyvek, statisztikák elkészítése, ellenőrzése, október 1-ig
- Csoportnaplók végleges elkészítése június 30-ig
- Tagóvoda-vezetők, munkaközösség-vezetők, SNI-Team vezető éves beszámolójának leadása július 30-ig

Felelősök: tagóvoda-vezetők, intézményvezető

II. Az óvodai csoportok szervezése

1. Hétszínvirág óvoda: 8 vegyes csoport, 1 kiscsoport
2. Aranyablak tagóvoda: 2 vegyes csoport
3. Tündérvirág tagóvoda: 2 vegyes csoport

III. A pedagógiai munka fejlesztési terve

1. A nevelési év kiemelt feladatai:

- ❖ Az iskolai közösségbe történő beilleszkedéshez szükséges képességek – önállóság, önfegyelem, kitartás, feladattudat, szabálytudat – fejlesztése az óvodai nevelés eszközeivel.
- ❖ A szociális képességek területén, a másokkal való kommunikáció, a konszenzuskeresés, a kooperáció fejlesztése.
- ❖ A digitális eszközhasználat óvodai lehetőségeinek kihasználása, a gyermeki személyiség sokoldalú fejlesztése érdekében.

Felelős: minden óvodapedagógus

2. A munkaközösségi foglalkozások rendje:

Megjegyzés: A 2024/25-ös nevelési évben munkaközösségi foglalkozásainkon az őszi és a tavaszi félévben együtt vesz részt valamennyi pedagógusunk!

Őszi foglalkozás:

Téma: Iskolaérettség

- ❖ **Cél:** Az iskolai közösségbe történő beilleszkedéshez szükséges képességek – önállóság, önfegyelem, kitartás, feladattudat, szabálytudat – fejlesztése az óvodai nevelés eszközeivel. A tanköteles korban visszamaradó gyermekek számának csökkentése.

Feladat: Az óvodapedagógusok kapjanak aktuális - az iskolaérettség kritériumaival kapcsolatos - elméleti ismereteket, ismerjék meg a pedagógiai szakszolgálat iskolaérettségi vizsgálatának elemeit, metodikáját.

(Elméleti foglalkozás)

Meghívott előadó: A pedagógiai szakszolgálat szakembere

Időpont: 2024.november

Tavaszi foglalkozás:

Téma: Digitális kultúra az óvodában

- ❖ **Cél:** Az óvodában személyiségfejlesztő céllal alkalmazható digitális eszközök használatának feltérképezése, beillesztésük a gyermekek mindennapi tevékenységeibe.

Feladat: A pedagógusok ismerjék meg az óvodai nevelésbe sikeresen beilleszthető digitális eszközhasználat előnyeit, a megfelelő egyensúly kialakításának módszereit, valamint ezek hatását a gyermekek fejlődésére.

Időpont: 2025. április

Felelősök: munkaközösség vezetők

3.SNI-Team működésének rendje:

Vezető: Kocsis Marianna

Tagok:

- Szilágyi-Baráth Judit
- Czap Ildikó
- Nánási Margit
- Köveshegyi Zsófia

Cél: Intézményünk sajátos nevelési igényű gyermekeinek sikeres fejlesztése

Feladatok:

- ❖ A szakvéleménnyel rendelkező gyermekek nyilvántartásának vezetése – **folyamatos**
- ❖ A problémás gyermekek szakemberhez irányítása (az óvodapedagógus jelzései alapján) – **folyamatos**
- ❖ Fejlesztő tevékenységek szervezése fejlesztő pedagógusok segítségével – **folyamatos**
- ❖ Hatékony kommunikáció működtetése a pedagógiai szakszolgálat szakembereivel – **folyamatos**
- ❖ A felülvizsgálatok naprakész vezetése, koordinálása – **folyamatos**
- ❖ Előadás a nevelési év során leggyakrabban felmerülő problémákkal és azok megoldásával kapcsolatban - **Időpont:** 2025. április
- ❖ Éves beszámoló készítése - **Időpont:** 2025.június

Felelős: Kocsis Marianna SNI-team vezető

4. Öko-Team működésének rendje:

Vezető: Sánta Csilla

Tagok:

- Baksa Beáta
- Tardi Alexandra
- Zeke Orsolya
- Bancsi Viktória

Cél: „Ökotudatos” gyermekek nevelése

Feladatok:

- ❖ A környezetvédelemhez kapcsolódó jeles napok feltérképezése
- ❖ Programok szervezése a kollégák bevonásával
- ❖ Éves beszámoló készítése - **Időpont:** 2025.június

IV. A pedagógiai munka ellenőrzési értékelési terve

1. A nevelőmunka belső értékelése

2024.09.03-án hatályba lépett a **18/2024. (IV. 4.) BM rendelet a pedagógusok teljesítményértékeléséről**, melynek alapján a pedagógusok értékelésének szempontrendszere 2 részből áll:

- a) személyre szabott szakmai követelmények (adott nevelési évre meghatározásra kerülő éves fejlesztési célok vagy teljesítménycélok) és azok évenkénti értékelése,
- b) a munkavégzés meghatározott (mennyiségi és minőségi szempontokra egyaránt kiterjedő) értékelési szempontjai alapján történő értékelés

A munkavégzés értékelési szempontjainak száma 7. Ebből 6 egységes, további 1 db értékelési szempont pedig intézményi, illetve (igazgatók esetében) fenntartói szinten határozható meg. Az egyes területek, szempontok értékelését az értékelő a rendelkezésre álló adatok (mennyiségi, illetve minőségi mutatók), valamint a további információgyűjtések alapján végzi el.

Az ellenőrzés-értékelés a nevelési év során folyamatos, hiszen a pedagógusok teljesítményét meghatározó megállapításukat az igazgató, valamint az általa kijelölt ellenőrzést végző személyek alapvetően a tevékenységlátogatásokra és az intézményi dokumentációra építik.

2. Pedagógus önértékelés

A pedagógus az előzetes értékelési javaslat ismeretében önértékelést készíthet, amelyre az értékelő beszélgetés során ki kell térni. Ha az értékelendő személy a teljesítményértékelésével kapcsolatban észrevételt tesz, az észrevételeit a teljesítményértékelésnek tartalmaznia kell.

- Az értékelő megbeszélésen részt vesz

a) az értékelő vezető,

b) az értékelendő személy,

c) az értékelő vezető által felkért közreműködő, valamint

d) ha a c) pontban foglaltak alapján közreműködőként nem kérték fel, akkor az értékelendő személy kérésére annak a munkaközösségnek a vezetője, amelyben az értékelendő személy részt vesz.

- A közreműködő javaslatot tehet egy vagy több értékelési szempont vagy a teljes értékelés pontszámára az értékelő vezető számára, aki a javaslatot mérlegeli.
- Az értékelő vezető a teljesítményértékelés lefolytatását követően, az önértékelést is mérlegelve, megállapítja az értékelendő személy teljesítményszintjét, és erről őt tájékoztatja.

Ennek érdekében

a) a vezetői megbízással rendelkező,

b) a pedagógus munkakörben foglalkoztatott, valamint

c) a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott értékelendő személyek teljesítményét külön-külön kell összevetni egymással.

Határidő: folyamatos

A pedagógusok értékelését augusztus 15-ig kell lebonyolítani!

3. A belső ellenőrzés módszerei:

- **Csoportnapló értékelése:**

Szempontok:

- ✓ Hogyan követi a csoportnapló szerinti haladás a pedagógiai programot és az éves tervezést?
- ✓ Mennyire fegyelmezett a csoportnapló adminisztrációja? (Naprakész naplóvezetés, bejegyzések, feljegyzések.)

- ✓ Megjelennek-e a tervezésben a tervezési útmutató tartalmi egységei?
- ✓ Értékelik-e a tervezett célkitűzések megvalósulását?
- ✓ Milyen óvodán kívüli tevékenységeket terveztek és valósítottak meg?

- **Tematikus terv értékelése**

Szempontok:

- ✓ Megjelenik-e a tervekben a pedagógiai program az anyaggyűjtés és a nevelési terv koherenciája?
- ✓ A tevékenységek feladatainak, célkitűzéseinek teljesülését segítik-e a tervezett tartalmi elemek, módszerek, tanulásszervezési eljárások?
- ✓ Megtalálható-e a tervezésben a személyiség kibontakoztatásának és a közösség fejlesztésének lehetősége?
- ✓ A tartalmi elemek egymásra épülése hogyan segíti a nyomon követhetőséget?
- ✓ A csoporton, óvodán kívüli tevékenység és foglalkozástervek hogyan kapcsolódnak az intézmény éves munkatervéhez, célkitűzéseire? (Intézményi és nevelési célokhoz, nevelési területhez, tudásterületekhez, intézményi innovációhoz.)

- **Az egyéni fejlődést nyomon követő dokumentáció értékelése**

- ✓ Hogyan jelenik meg az egyéni fejlesztési tervben a személyre szabott fejlesztés, az egyéni fejlődési ütem figyelembevétele?

- **Az óvodapedagógus szakmai tevékenységének értékelése a látott foglalkozás alapján**

Szempontok:

- ✓ célok megvalósulása;
- ✓ célok–tartalom–alkalmazott módszerek, motivációs eszközök viszonya;
- ✓ célok–tartalom–alkalmazott tevékenység és tanulásszervezési eljárások viszonya;
- ✓ célok–tartalom–értékelési módok viszonya;
- ✓ tevékenység, foglalkozás megszervezése;
- ✓ az ismeretszerzési, tanulási folyamat irányítása, egyéni képességek fejlesztése;
- ✓ a tevékenység, foglalkozás légköre;
- ✓ a pedagógus személyisége, hatása;
- ✓ a pedagógus támogató szerepe;
- ✓ kommunikáció;
- ✓ önreflexió

4. A gyermekekre, gyermekcsoportra vonatkozó értékelés

- **A gyermekek egyéni fejlődésének értékelése**

✓ A gyermekek fejlődési dokumentációjának vezetése:

Óvodába lépéskor, és minden további évben évente 2 alkalommal.

✓ A gyermekcsoport értékelése:

A csoportnaplóban félévkor és év végén.

✓ A néphagyomány-ápolás eredményességének értékelése:

A csoportnaplóban, eseményszerűen, az adott programra vonatkozóan.

Felelős: minden óvodapedagógus

- **A gyermekek produktumainak, alkotásainak értékelési szempontjai:**

✓ A gyermekekről készült feljegyzések tartalma összhangban van-e az éves tervezés dokumentumaival és a helyi nevelési, tevékenységi terv elvárásaival, követelményeivel?

✓ A gyermekekről készült feljegyzésekben a szakszerű fogalomhasználat nyomon követhető-e?

Felelős: minden óvodapedagógus

V. A belső ellenőrzés rendje

1. Az adminisztrációs munkák ellenőrzése

Október: Teljes körű ellenőrzés

Január: A csoportnaplók ellenőrzése

Március: A gyermekek fejlődését nyomon követő dokumentáció ellenőrzése

Április: Felvételi és mulasztási naplók ellenőrzése

Felelős: óvodavezető

2. A munkakörnyezet rendjének, tisztaságának, a biztonságos működés feltételeinek ellenőrzése

Szeptember: Tisztasági szemle, minden óvodában, minden helyiségben.

Felelősök: vezető-helyettes, tagintézmény-vezetők

Október: Az udvarok, és az óvoda külső környezete rendjének, ellenőrzése.

Felelős: vezető-helyettes, tagintézmény-vezetők

November: Mosdók, öltözők, mosókonyha, egyéb személyzeti helyiségek rendjének, tisztaságának ellenőrzése.

Felelős: vezető-helyettes, tagintézmény-vezetők

December: Tisztasági szemle az óvodák tálalókonyháin.

Felelős: vezető-helyettes, tagintézmény-vezetők, élelmezésvezető

Január: A csoportszobák rendjének, játékeszközök tisztaságának ellenőrzése.

Felelős: vezető-helyettes

Február: Leltározás selejtezés, szükség szerint.

Felelős: vezető-helyettes, tagintézmény-vezetők, óvodatitkár

Március: A szertárak, egyéb közös eszközök tárolására szolgáló szekrények, tisztítószerek tárolási módjának, edényzet számának ellenőrzése.

Felelős: vezető-helyettes, tagintézmény-vezetők, óvodatitkár

Április: Az udvarok rendjének ellenőrzése.

Felelős: vezető-helyettes, tagintézmény-vezetők

Május: A kazánházak rendjének ellenőrzése

Felelős: óvodavezető, vezető-helyettes

Az elvégzett ellenőrzések tapasztalatai az ellenőrzési naplóban kerülnek dokumentálásra.

Megjegyzés: Az adminisztrációs munkák naprakész állapotának, a munkaidő pontos betartásának, a munkavégzés hatékonyságának, eredményességének ellenőrzése az év folyamán bármikor, előzetes bejelentés nélkül is történhet.

Felelős: óvodavezető, vezető-helyettes

VI. Minősítés

A pedagógusok új életpályájáról szóló 2023. évi LII. törvény 159. § (4) bekezdése kimondja, hogy;

- ❖ gyakornok fokozatban lévő óvodapedagógusok számára, a Pedagógus I. fokozat kötelező megszerzését:

(1) A pedagógus, valamint a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatott az általa megszerzett legmagasabb, a munkakör ellátásához e törvényben előírt iskolai végzettség, valamint állam által elismert szakképesítés, szakképzettség, továbbá a nevelő, oktató munkája ellátásához közvetlenül kapcsolódó, azt közvetlenül segítő doktori cím, tudományos fokozat, valamint akadémiai tagság, szakmai gyakorlat, publikációs tevékenység, minősítő vizsga és a minősítési eljárás keretében elnyert minősítés alapján

a) Gyakornok,
b) Pedagógus I.,
c) Pedagógus II.,
d) Mesterpedagógus,
e) Kutatótanár fokozatokat érheti el.

A „Pedagógus I.” fokozat megszerzése kötelező!

VII. A szülői értekezletek rendje

1. Évindító szülői értekezlet

- A nevelési év indításával kapcsolatos feladatok, nevelési tervek, az éves munkaterv, és egyéb általános információk ismertetése.
- Az Szülői Közösség képviselőinek csoportonkénti megerősítése, szükség szerint újak választása.

Az intézményi Szülői Közösség Elnöke: Erdélyiné Kázmér Tímea

Időpont: 2024.szeptember 09-20 között.

Felelős: minden óvodapedagógus

2. Csoportonkénti szülői értekezlet:

- A szülőket foglalkoztató témában, és az aktualitások jegyében.

Időpont: 2025. március

Felelős: minden óvodapedagógus

3. „Óvodára hangoló”

- A leendő óvodások szüleinek tájékoztatása az óvodakezdestről.

VIII. Munkarend

1. Óvodapedagógusok munkarendje:

A teljes óvodai életet magába foglaló foglalkozásokkal lekötött idő: **heti 32 óra**

Ügyeletes munkarend:

Délelőtt: 7,00-13,30óraig,	pénteken: 7,00-13 óráig
Délután: 11,00 – 17,30 óráig,	pénteken: 11,30-17,30

Napi munkarend:

Délelőtt: 7,30 -14,00óraig,	pénteken: 7,30-13,30
Délután: 10,30– 17,00 óráig.	pénteken: 11,00-17,00

A heti 32 órán felül további legfeljebb heti 4 órában, a nevelést előkészítő, azzal összefüggő egyéb pedagógiai feladatokat, a nevelőtestület munkájában való részvételt, gyakornok szakmai segítségét, továbbá eseti helyettesítést rendelhet el a munkáltató az óvodapedagógus számára.

2. Vezető, vezető-helyettesek és tagintézmény-vezetők munkarendje:

2.1. Vezséné Oszlár Ildikó intézményvezető óvodai foglalkozásainak száma: heti 8 óra,
(Levendula csoport)

Hétfőtől- csütörtökig délelőtt 8,00-9,30, délután 15,00-15,30 óráig.

2.1.1. Marczi Erika intézményvezető helyettes óvodai foglalkozásainak száma: heti 22 óra

Hétfőtől csütörtökig délelőtt: 8-12,30 óráig

Péntek: 8-12 óráig

Hétfőtől csütörtökig délután: 12-16,30 óráig

Pénteken: 12-16 óráig

2.1.2. Matzon-Sipos Angéla intézményvezető helyettes óvodai foglalkozásainak száma: heti 22 óra

Hétfőtől csütörtökig délelőtt: 8-12,30 óráig

Péntek: 8-12 óráig

Hétfőtől csütörtökig délután: 12-16,30 óráig

Pénteken: 12-16 óráig

2.1.3. Tagintézmény-vezetők óvodai foglalkozásainak száma: heti 26 óra

Hétfő, kedd: délelőtt: 7,30-13 óráig

Szerdától péntekig: 8-13 óráig

Hétfő, kedd: délután: 11,30-17 óráig

Szerdától péntekig: 11,30-16,30 óráig

Az intézményvezető az általánostól eltérő munkarendet határozhat meg egyedi esetekben, kizárólag szakmai indokok alapján.

3. Az óvodatitkár munkarendje:

Hétfőtől csütörtökig: 7,30-12-ig, és 13,30-16,30-ig

Pénteken: 7,30- 13,30

4. A pedagógiai asszisztensek munkarendje:

Hétfőtől péntekig: 8-16 óráig

5. A dajkák munkarendje:

Délelőtt: 6⁰⁰-14⁰⁰ óráig

Délután: 9³⁰-17³⁰ óráig

Nappal: 8⁰⁰-16⁰⁰ óráig

Megjegyzés: A munkarendtől eltérni csak az óvodavezető, vagy a tagóvoda-vezető engedélyével lehet!

IX. Tárgyi feltételek javítása

- Fertőtlenítő festés szükség szerint, minden óvodában.
- Az edényzet pótlása minden óvodában.
- Tárgyi feltételek javítása minden óvodában

Felelős: intézményvezető, vezető-helyettes, tagintézmény-vezetők

X. Feladatellátási terv

Határidők:

A munkaterv, illetve a feladattól függően egyéni megbeszélés szerint.

1. Óvodai törzskönyvek, nyilvántartások, hivatalos okiratok, bélyegzők felelősei:

Vezeéné Oszlár Ildikó

Marczi Erika

Matzon- Sipos Angéla

Nagy-Drabbant Annamária

Fórizs Mónika

Puskás-Danku Gabriella

2. Egészségügyi kiskönyvek, elsősegélyláda felelősei:

Czap Ildikó

Kokasné Harsányi Györgyi

Csobolya Lászlóné

3. Szertárak, könyvtárak felelősei:

Fejes Krisztina

Nánási Margit

Bancsi Viktória

4. Az óvodai dekoráció felelősei az aktualitásoknak megfelelően:

Baráth Dánielné

Tardi Alexandra

Kósa-Tar Georgina

Dr.Bakáné Molnár Anita

Zsoldos Vasvári Andrea

Czap Ildikó

5. A balesetbiztosítás felelősei:

Matzon-Sipos Angéla

Nagy-Drabbant Annamária

Fórizs Mónika

6. Gyermekvédelem:

Intézményvezető

Vezető-helyettes

Tagintézmény-vezetők,

valamint akik indokolt esetben átruházhatják a feladatot az általuk kiválasztott óvodapedagógusra.

7. A vizuális-kreatív műhely működtetése:

Intézményvezető

Pedagógiai asszisztensek

8. Egyéb felelősök:

Postai küldemények átvétele: Vezetők, vezető-helyettes, óvodatitkár

Tornatermi beosztások, eszközök: Varga Zsuzsanna, Fejes Krisztina

A Városi Könyvtár látogatása: Marczi Andrea

Múzeumi látogatás: Gráf Éva

Rajzpályázatok: Ráczné Kun Éva, Szilágyi-Baráth Judit, Kopócsné Magyar Anikó, Varga Zsuzsanna, Nánási Margit, Bancsi Viktória

Pályázatok: Czap Ildikó, Baksa Beáta

Sportnap: Dr. Bakáné Molnár Anita, Kopócsné Magyar Anikó, Kocsis Marianna

9. Ünnepek rendezvények felelősei:

Az ünnepek, ünnepélyek, megemlékezések megszervezéséért a vezető-helyettes, a tagintézmény-vezetők és a csoportokban dolgozó óvónők a felelősök, a nevelőtestületi értekezleten megbeszéltek szerint.

Zöldség-gyümölcs kavalkád műsora: Csillagvirág csoport

Karácsonyi műsor: Napsugár csoport

Anyák napja, nőnap az idősök otthonában: Hóvirág csoport

Mikulás, farsang: Vezető-helyettesek, tagóvoda-vezetők

Nyílt napok: a Hétszínvirág Óvodában a vezető-helyettes, a tagóvodákban a tagintézmény-vezetők.

Évzáró: Vezető-helyettesek, tagintézmény-vezetők, óvodapedagógusok

Látogatás az iskolába: Matzon-Sipos Angéla

Gyermeknap, városi rendezvények: Matzon-Sipos Angéla, Marczi Erika

Az iskolai évnyitóra való felkészülés: Vezető helyettesek, tagintézmény-vezetők, iskolába menő gyermekek óvodapedagógusai.

Az udvarrészek rendjének ellenőrzése: Vezető helyettesek, tagintézmény-vezetők, továbbá a délelőtti játéktevékenység után minden óvodapedagógus, délután az ügyeletes óvodapedagógusok.

VÁSÁROSNAMÉNYI JÁTÉKORSZÁG ÓVODÁI INTÉZMÉNYI PROTOKOLL PANDÉMIA ESETÉRE

2024/25-ös nevelési év

INTÉZMÉNYEINK LÁTOGATÁSA, RENDEZVÉNYEK, KIRÁNDULÁSOK

- Az intézményeket kizárólag egészséges, tüneteket nem mutató gyermek, látogathatja. A nevelésben, illetve az intézmények működtetésében csak egészséges és tünetmentes dolgozó vehet részt.
- Intézményünkben az első félévben esedékes, nagy létszámú gyermek, vagy pedagógus egyidejű jelenlétével járó (pl.: szülői értekezlet, kulturális program) rendezvény megszervezése csak a járványügyi előírásoknak megfelelően történhet.
- Minden óvodának meg kell tennie a szükséges intézkedéseket az intézményi csoportosulások megelőzésére - a tanév folyamán - mind az intézmény területén, mind az intézmény épülete előtt.
- Az intézménybe a gyermek csak **egy** szülő/nagykorú gyermek kíséretével érkezhetsz, és távozhat onnan.
- A bejárat ajtóknál elhelyezett kézfertőtlenítő szerek használata, a szülők számára az orrot-és szájat eltakaró maszk viselete kötelező!

AZ ALKALMAZOTTAK ÉS A SZÜLŐK KÖZVETLEN FELADATAI

- Az óvodapedagógus feladata a szülők azonnali tájékoztatása, a gyermek felügyelet mellett történő elkülönítése, ha a gyermeknél bármilyen betegség tünetét észleli!
- A beteg gyermek felügyeletét ellátó személynek kesztyű és maszk használata kötelező!
- A szülő köteles gyermekéért fél órán belül megjelenni az intézményben!
- A szülő köteles az óvodát értesíteni, ha a gyermeknél koronavírus-gyanú vagy igazolt fertőzés van!
- A gyermek az óvodába – hasonlóan más megbetegedésekhez – kizárólag orvosi igazolással térhet vissza!
- Az öltözőkben egyszerre két szülő tartózkodhat, a folyosón az 1,5 m-es távolság betartása kötelező!
- A mozgásos tevékenységeket az időjárás függvényében javasolt szabad téren megtartani, melyek során mellőzni kell a szoros testi kontaktust igénylő feladatokat. A megfelelő védőtávolság betartása különösen fontos a mosdókban, illetve az öltözőkben, ezért öltözésnél tekintettel kell lenni arra, hogy elkerülhető legyen az öltözőkben történő csoportosulás.
- A személyi higiéné alapvető szabályairól a gyermekek kapjanak részletes, az adott korosztálynak megfelelő szintű tájékoztatást. A gyermekeknek tanítsák meg az úgynevezett köhögési etikettet: papír zsebkendő használata köhögéskor, tüsszentéskor, majd a használt zsebkendő szemetes kukába dobása és alapos kézmosás, esetleg kézfertőtlenítés.
- Kéztörölkésre a felnőttek számára papírtörölkők biztosítása szükséges, a gyermekek pedig, saját, jellel ellátott textil törölközőjüket használhatják, melynek heti fertőtlenítése a szülők által kötelező!
- Az ágyneműk, valamint a mosható, sterilizálható „alvókák” heti fertőtlenítése a szülők által kötelező!
- Amennyiben krónikus betegséggel élő gyermek az új koronavírus okozta járványügyi helyzet miatt speciális eljárást, védelmet igényel, erről a kezelőorvosnak kell döntenie, mely alapján a szükséges intézkedéseket meg kell tenni!

EGÉSZSÉGÜGYI SZEMPONTBÓL BIZTONSÁGOS KÖRNYEZET KIALAKÍTÁSA

- Az intézmények bejáratánál vírusölő hatású kézfertőtlenítőt kell biztosítani, annak használatára fel kell hívni a figyelmet. Az intézménybe érkezéskor, étkezések előtt és után minden belépő alaposan mosson kezet vagy fertőtlenítsen a kezét!
- A szociális helyiségekben biztosítani kell a szappanos kézmosási lehetőséget, melyet lehetőség szerint vírusölő hatású kézfertőtlenítési lehetőséggel kell kiegészíteni!

- Kiemelt figyelmet kell fordítani az alapvető higiénés szabályok betartására. Az egyes tevékenységeket megelőzően és azokat követően szappanos kézmosással vagy alkoholos kézfertőtlenítéssel kell biztosítani a személyes tisztaságot.
- A fertőtlenítő takarítás során kiemelt figyelmet kell fordítani arra, hogy a kézzel gyakran érintett felületek (ilyenek az asztalok, székek, az ajtó-, ablaklincsek, korlátok, villany- és egyéb kapcsolók, informatikai eszközök (billentyűzet, monitor, egér, egérpád, stb.), mosdók csaptelepei, WC lehúzó, stb.) valamint a padló és a mosható falfelületek vírusölő hatású szerrel fertőtlenítésére kerüljenek.
- A takarítást, fertőtlenítést úgy kell megszervezni, hogy az a gyermekek, tanulók egészségét ne veszélyeztesse. A takarítást végző dolgozók részére a felhasznált szernek megfelelő védőeszköz biztosítása és azok viselése szükséges.
- Zárt térben a kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében kiemelt figyelmet kell fordítani a folyamatos vagy rendszeres, fokozott intenzitású természetes szellőztetésre, mely vonatkozik minden zárt térre, így a folyosókra, valamint a szociális helyiségekre is. A helyiségek ablakát időjárás és környező forgalom függvényében lehetőség szerint nyitva kell tartani.
- Az óvodában, iskolában használt játékok, sporteszközök, játszótéri eszközök felületét rendszeresen fertőtleníteni kell.
- A köhögéssel, tüsszentéssel a különböző felületekre került vírus inaktiválása érdekében fokozottan ügyelni kell az intézmény tisztaságára!
- A nevelési év/tanév kezdete előtti takarítással kapcsolatos feladatok megvalósítása!
A tanítás megkezdése előtti alapos mindenre kiterjedő fertőtlenítő takarítás során a padló és felülettisztításon túl a nagytakarítás lehetőség szerint terjedjen ki az alábbiakra:
 - klímaberendezések tisztítása, fertőtlenítése;
 - felesleges, használaton kívüli tárgyak összegyűjtése, elszállítása;
 - ajtók, faburkolatok, lambériák, szekrények, székek, padok, asztalok, egyéb bútorok vegyszeres tisztítására;
 - padló és játszószőnyegek, egyéb textiliumok tisztítására;
 - játékok, sporteszközök tisztítására;
 - radiátorok, csövek lemosására;
 - ablakok, üvegfelületek tisztítására;
 - szemégyűjtők tisztítására, fertőtlenítésére;
 - képek, tablók, világítótestek portalanítására;
 - pókhálók eltávolítására;
 - rovar- és rágcsálóirtásra;
 - csaptelepek óvatos, lehetőség szerint fröccsenésmentes megnyitása, kb. 10 perces folytatása azért, hogy a hosszú ideig nem használt vízvezetékben a pangó víz kifolyjon.

ÉTKEZTETÉSRE VONATKOZÓ SZABÁLYOK

- Fokozottan kell ügyelni az étkezés helyszínének tisztaságára, a rendszeres fertőtlenítésére. A felületek tisztításakor ügyelni kell a környezet vírusmentességének a megőrzésére, a munkafolyamatok megfelelő szétválasztásával, valamint gyakoribb fertőtlenítéssel.
- Étkezés előtt és után kiemelt figyelmet kell fordítani a gyermekek alapos szappanos kézmosására vagy kézfertőtlenítésére.
- Az étkezéseket úgy kell megszervezni, hogy az óvodai csoportok keveredése elkerülhető legyen, sorban állás esetén a védőtávolság betartható legyen.
- Az asztalokon elhelyezett, közös használatú eszközök tisztántartására, fertőtlenítésére fokozottan kell figyelni, átmenetileg célszerűbb kis, egyéni igények biztosításával kiváltani használatukat. Ha ez nem megoldható, az eszközöket megfelelő számban kell kihelyezni, azok más asztalhoz átadásának elkerülése érdekében.
- Ajánlott a biztonságos hőkezeléssel (legalább 2 percen át tartó 72°C-os maghőmérsékletet, vagy az étel minden pontján legalább 75°C-ot biztosít) készíthető ételek étlapon tartása. Kiemelten fontos a zöldségek, gyümölcsök alapos folyóvízes lemosása. A nyers, kellően nem tisztítható alapanyagot tartalmazó ételek feltálalása kerülendő.

- Rendkívül fontos a gyermekek által használt edények, evőeszközök, poharak, tálcák megfelelő hatásfokú fertőtlenítő mosogatása, a tiszta evőeszközök, poharak, tányérok, tálcák cseppfertőzéstől védett tárolása, önkiszolgáló rendszerben történő tárolásnál az evőeszközök, tányérok, poharak gyermekek általi tapogatásának elkerülése, pl.: evőeszközök szalvéták egyéni csomagolásával. A kenyérkosarak tisztítása, a bennük elhelyezett kendők cseréje minden használatot követően indokolt.
- A textíliák gépi úton történő fertőtlenítő mosása ajánlott. Az étkeztetést végző személyzet számára vírusölő hatású, alkoholos kézfertőtlenítő szert kell biztosítani, és annak rendszeres használatára fokozott hangsúlyt kell fektetni.

INTÉZKEDÉSEK FERTŐZÉSSSEL ÉRINTETT INTÉZMÉNYEK ESETÉBEN

- Az NNK - a területi népegészségügyi hatóság, azaz a Megyei/Fővárosi Kormányhivatal népegészségügyi feladatkörben eljáró járási/kerületi hivatala által elvégzett járványügyi vizsgálat és kontaktkutatás eredménye alapján - az EMMI Köznevelésért Felelős Államtitkárságát tájékoztatja azon köznevelési intézmények, illetve feladat ellátási helyek alapadatairól, amelyekről bebizonyosodik, hogy az intézménnyel jogviszonyban álló tanuló, pedagógus vagy egyéb személy tesztje koronavírus-pozitív.
- Az adatok alapján az EMMI és az NNK közösen megvizsgálja, hogy szükséges-e elrendelni az intézményben más munkarendet. Az intézményben a tantermen kívüli, digitális munkarend bevezetéséről az Operatív Törzs dönt. Az intézmény a jogszabályok alapján arra jogosult szervtől haladéktalanul tájékoztatást kap a döntésről. Az átállást okozó állapot megszűnése után az intézmény jelzést kap arra, hogy térjen vissza a normál munkarend szerinti oktatás folytatására. A további népegészségügyi döntéseket az NNK és az érintett szervezetek hozzák meg és hajtják végre.
- Az óvodán kívüli, digitális munkarendben a nevelés a pedagógusok és a gyermekek online vagy más, személyes találkozást nem igénylő kapcsolatában – elsősorban digitális eszközök alkalmazásával – történik. A gyermekek a digitális munkarend elrendelését követő naptól az óvodát nem látogathatják.
- Amennyiben egy nevelési-oktatási intézményben átmenetileg elrendelésre kerül a digitális munkarend, a gyermekfelügyeletet rendkívül indokolt esetben, a fenntartó utasításai alapján kell megszervezni!
- A gyermekfelügyelet során a gyermekétkeztetési feladat ellátójának változatlanul biztosítania kell a gyermekétkeztetést.

**A Vásárosnaményi Játékszág Óvodái
nevelőtestületi határozata**

a Vásárosnaményi Játékszág Óvodái 2024/2025-ös nevelési évre szóló munkatervének elfogadásáról.

A nevelőtestület:

a Vásárosnaményi Játékszág Óvodái 2024/2025-ös nevelési évre szóló munkatervét, a 2024. szeptember 11-én-megtartott nevelőtestületi értekezleten meghozott

.....2/2024..... számú határozatával
elfogadta



A határozatot kapják:

- 1) Intézményvezető (helyben)
- 2) Vásárosnamény Város Önkormányzata (székhelyén)
- 3) Irattár

Vásárosnamény, 2024. szeptember 09.

.....



[Handwritten Signature]
Vezezné Oszlár Ildikó
intézményvezető

LEGITIMÁCIÓS ZÁRADÉK

- 1.) A Vásárosnaményi Játékország Óvodái 2024/2025-ös nevelési év Munkatervét készítette:
Az intézmény nevelőtestülete

Vásárosnamény, 2024. szeptember 09.

.....
aláírás

- 2.) **Az óvoda..... Tanácsa** a Vásárosnaményi Játékország Óvodái 2024-2025-ös nevelési évre szóló munkatervével kapcsolatosan magasabb jogszabályban biztosított általános **véleményezési jogával** élve a dokumentumról a nevelőtestületi elfogadás előtt a jogszabályban biztosított határidő betartásával véleményt alkotott. A dokumentummal kapcsolatban **ellenvetést nem fogalmazott meg.**

Vásárosnamény, 2024. szeptember 09.

.....
aláírás

- 3.) A **Szülői Képviselő**t, a Vásárosnaményi Játékország Óvodái 2024/2025-ös nevelési évre szóló munkatervének elfogadásához magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez a **véleményezési jogát** korlátozás nélkül, a jogszabályban meghatározott határidő biztosításával gyakorolta. A dokumentummal kapcsolatban **ellenvetést nem fogalmazott meg.**

Vásárosnamény, 2024. szeptember 09.

.....
Szülői Szervezet elnöke

4.) A Vásárosnaményi Játékosország Óvodái 2024/2025-ös nevelési évre szóló munkatervének elfogadásához a magasabb jogszabályban meghatározott kérdések rendelkezéséhez a **Vásárosnamény Város Önkormányzata** előzetes **véleményezési jogát** korlátozás nélkül gyakorolta és megadta. A dokumentummal kapcsolatban **ellenvetést nem fogalmazott meg.**

Vásárosnamény, 2024. szeptember 09.

.....
aláírás

Ph.

JEGYZŐKÖNYV

Készült 2024. szeptember 11-én, a Vásárosnaményi Játéksország Óvodái Hétszínvirág óvoda tornatermében megtartott, évindító nevelőtestületi értekezleten.

Jelen vannak:

Meghívott: Erdélyiné Kázmér Tímea (Szülői Közösség elnöke)

Igazoltan hiányzik: - fő

Vezséné Oszlár Ildikó(igazgató): Köszönti a pedagógusokat és külön köszönti a Gyes-ről visszatérő két kolléganőt. Megállapítja, hogy az értekezlet határozatképes. Felkéri jegyzőkönyvvezetésre **Sánta Csillát**, a jegyzőkönyv hitelesítésére **Czap Ildikót és Marcsi Andreát**. Az érintettek és a nevelőtestületi közösség is elfogadja a javaslatot.

Vezséné Oszlár Ildikó igazgató ismerteti a nevelőtestületi értekezlet napirendi pontjait:

1. A 2023/2024-es nevelési év munkájáról szóló beszámoló véleményezése
2. A 2024/2025-ös évi munkaterv véleményezése
3. A Vásárosnaményi Játéksország Óvodái teljesítményértékelési szabályzatának ismertetése, véleményezése
4. Az OviKréta rendszer ismertetése
5. A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről, a miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről szóló 40/2024. (IX. 2.) BM rendelet ismertetése
6. Egyebek

Felkéri a nevelőtestület tagjait, kézfelemeléssel fogadják el a napirendi pontokat. A nevelőtestület egyhangúan támogatja a napirendi pontok megtárgyalását.

1. Tárgy: (1. np). A 2023/2024-es nevelési év munkájáról szóló beszámoló véleményezése

Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató):

Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató) kéri a nevelőtestületet, hogy az előzetesen kiküldött, és mindenki által megismert beszámolót tárgyalja meg, és a szavazáskor támogassa annak elfogadását.

Felkéri a nevelőtestületet, hogy a beszámolóval kapcsolatos észrevételeiket mondják el.

Hozzászólások:

Matzon-Sipos Angéla igazgatóhelyettes: Elmondja, hogy a beszámolót lényegre törőnek, átfogónak, mindenre kiterjedőnek találja, javasolja annak elfogadását.

Konczné Liga Edina: Megköszöni a vezetők munkáját. Elmondja, hogy kérdéseivel, problémáival bármikor fordulhatott hozzájuk, és ennek köszönhetően, nem ütköztek nehézségekbe a felmerülő kérdések, problémák során. A beszámoló elfogadását javasolja.

Baráth Dánielné: Elmondja, hogy a **Konczné Liga Edina** által vezetett munkaközösségi foglalkozások, kiemelkedően magas színvonalon kerültek megrendezésre. Rengeteg szakmai, gyakorlati és elméleti ismeretet nyújtottak az óvodapedagógusok számára. Megköszöni a munkaközösség vezető felkészülését.

Ráczné Kun Éva: Elmondja, hogy a **Fejes Krisztina** által megszervezésre kerülő munkaközösségi foglalkozások szintén hatalmas élményt jelentettek a tagok számára. Bővültek ismereteik, gyakorlati, elméleti tudásuk gazdagodott, és ezúton szeretné megköszönni a munkaközösség vezetőjének áldozatos munkáját.

Zsoldos-Vasvári Andrea: Elmondja, hogy az elmúlt nevelési évben sok program, feladat valósult meg intézményünkben. Évről-évre bővül a feladatok, programok köre, mely színesíti óvodánk életét. Az elmúlt nevelési évről készült beszámoló visszaigazolás az intézményvezető részéről a sikeres pedagógiai munkánkról. A munkaközösségi foglalkozás keretein belül dr. Bakáné Molnár Anita jól felépített, színvonalas foglalkozását tekinthettük meg, ahol sok új tapasztalattal, ötlettel gazdagodtunk.

Kocsis Mariann gyógypedagógus: Dr. Bakáné Molnár Anita által tartott bemutató foglalkozást dicsérte. Érdekes, jól felépített foglalkozásba pillanthatott bele, ahol a témával kapcsolatban sok új ötlettel, játékkal találkozott.

Konczné Liga Edina: Megköszönte az intézményvezetőnek a mindenre kiterjedő, alapos beszámoló elkészítését. A statisztikai rész pontos, precíz. Az SNI-team, az ÖKO-team éves munkájáról készített beszámoló részletes. Az óvodai életet a sokoldalú, színes programok jellemezték. Nagyon jó programnak tartotta a Zoárd-napi sokadalom keretén belül megrendezésre kerülő főzőversenyt, ahol intézményünk is képviseltette magát.

Megköszönte a vezetőség segítőkész munkáját.

Nagy-Drabbant Annamária Aranyablak Tagóvoda tagintézmény-igazgató: Gratulált az éves beszámoló elkészítéséhez, valamint Vezséné Oszlár Ildikó intézményvezető és Fórizs Mónika Tagintézmény-vezető 25 éves jubileumához. A munkaközösségi foglalkozások tartalmasak voltak, jó hangulatban teltek. A jövőben támogatná a munkaközösségi foglalkozások keretein belül szervezett bemutató foglalkozásokat. Megköszönte közvetlen

kolléganői munkáját és azt az összefogást, melyet az Aranyablak Tagóvoda által szervezett jótékonyági bál előkészülete során tapasztalt.

Fejes Krisztina: Megköszönte az intézményvezető és az intézményvezető-helyettesek egész éves munkáját, valamint Vezséné Oszlár Ildikó intézményvezetőnek a munkaközösségi foglalkozások szervezése kapcsán nyújtott segítséget. Jó ötletnek tartotta az elmúlt nevelési évben az Anyáknapi műsor szervezését. Az azt megelőző közös, kollektív díszítés nagyon jó hangulatban telt. Ezt támogatná a jövőben is. A Dr. Bakáné Molnár Anita által bemutatott foglalkozás véleménye szerint színvonalas, jól felépített volt, mely segítette szakmai fejlődésünket.

Baráth Dánielné: Megköszönte, hogy lehetőséget kapott intézményünkben az OVI-sakk beindítására, melyet a jövőben bővíteni szeretne. Gratulált a munkaközösség vezetőknek a munkaközösségi foglalkozások színvonalas lebonyolításához.

Nánási Margó: Megköszönte Marczi Erika intézményvezető-helyettesnek az Aranyablak Tagóvoda Jótékonyági bálján, a dolgozók által előadott tánc betanításához nyújtott segítségét és türelmét, valamint a támogatói jegyek vásárlását.

Fórizs Mónika tagintézmény-igazgató: Megköszönte a bizalmat a Tündéerkert Tagóvoda Tagintézmény-vezetőjének megválasztásához. A dolgozók szívesen fogadták. A hagyományokat megtartva folytatják munkájukat. Igyekeztek olyan légkört teremteni, melyben a gyerekek jól érzik magukat.

Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató): Kéri a nevelőtestület tagjait, hogy amennyiben további hozzászólás nincs, kézfelemeléssel támogassa a beszámoló jóváhagyását.

Mivel a beszámolóval kapcsolatosan további kérdés, hozzászólás nincs, **Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató) a 2023/2024-es nevelési év munkájáról szóló beszámolót, a nevelőtestület egyetértésével, fenntartó általi elfogadásra javasolja.**

2. Tárgy: (2. np). A 2024/2025-ös évi munkaterv véleményezése

Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató): Tájékoztatja a nevelőtestületet, hogy a törvényi előírásoknak megfelelően kikérte a fenntartó és a szülői közösség képviselőinek véleményét a munkatervről, akik nem emeltek kifogást a munkaterv elfogadása ellen.

Felkéri a nevelőtestület tagjait, hogy az előzetesen kiküldött, és mindenki által megismert munkatervvel kapcsolatos észrevételeiket mondják el.

Hozzászólások:

Marczi Andrea: Elmondja, hogy az idei nevelési év munkaterve nagyon részletes, megfelelő tájékoztatást nyújt a ránk váró feladatokról, programokról, eseményekről. Javasolja, hogy néphagyomány ápoló óvoda révén legyen a népmese napjára való készülődésnek legyen felelőse. Ez váljon hagyománnyá.

Zsoldos-Vasvári Andrea: Véleménye szerint a népmese napján a Százszorszép csoport által előadott népmese feldolgozása nagyon színvonalas volt, melynek során az óvónénik figyelemfelkeltő szemléltető eszközöket és hangszert is használtak. Külön méltatta, hogy az előadás végén közös tevékenység várta a gyerekeket.

Mivel több hozzászólás nem érkezett, Vezséné Oszlár Ildikó igazgató rátér a következő napirendi pont megtárgyalására.

3. Tárgy:(3.np.) A Vásárosnaményi Játéksország Óvodái teljesítményértékelési szabályzatának ismertetése, véleményezése

Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató) ismerteti a szabályzat leglényegesebb elemeit, majd kéri a nevelőtestületet, hogy az előzetesen kiküldött, és mindenki által megismert szabályzatot tárgyalja meg, a pedagógusok mondják el véleményeiket, észrevételeiket, tegyék fel kérdéseiket. Pontos információt nyújt a teljesítménycélok meghatározásával kapcsolatban, valamint ezek rögzítési módjáról. Elmondja, hogy az igazgató minden évben értékeli az alkalmazottak teljesítményét, melyet írásba kell foglalni. A teljesítményértékelés eredményeként a munkáltató első alkalommal 2025. szeptember 1-jével állapíthat meg módosított illetményt. Ezt követően **Marczi Erika** igazgatóhelyettes részletes tájékoztatást nyújt a pedagógusértékelés szempontjairól illetve a pontozási rendszerről.

Hozzászólások:

A szabályzatot a nevelőtestület elfogadta, hozzászólás nem érkezett.

Mivel a beszámolóval kapcsolatosan további kérdés, hozzászólás nincs, **Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató)** rátér a következő napirendi pont megtárgyalására.

4. Tárgy (4.np): Az OviKréta rendszer ismertetése

Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató) elmondja, hogy a továbbiakban sor kerül az OviKréta rendszer gyakorlati bemutatására, és felkéri a nevelőtestületet, hogy az OviKréta rendszer használatával kapcsolatos észrevételeiket mondják el, tegyék fel kérdéseiket.

Elmondja, hogy ha a rendszer használata 2024. szeptember 1-től kötelező az óvodák számára, így ha a használatban bárkinek további kérdése van, forduljanak bizalommal a vezetőség tagjaihoz.

Hozzászólások:-

A továbbiakban az OVI-Kréta használatának könnyítése céljából az igazgató folyamatleírásokkal és képernyőképekkel segíti munkánkat. A gyakorlati ismertetés után **Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató)** rátér a következő napirendi pont megtárgyalására.

5. Tárgy (5.np): A nevelő-oktató munka során alkalmazott tartalomszabályozók ismeretéről, a miniszter által elrendelhető képzés teljesítési kötelezettségéről szóló 40/2024. (IX. 2.) BM rendelet ismertetése

Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató) ismerteti a BM rendelet tartalmát, majd rátér a következő napirendi pont megtárgyalására.

6. Egyebek

Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató): Kéri a nevelőtestület tagjait, hogy ha bárkinek véleménye, meglátása van az elhangzottakon felül, hozzászólásban jelezze.

Mivel további hozzászólás nincs, **Vezséné Oszlár Ildikó (igazgató)** zárásként megköszöni a figyelmet, sok sikert, jó egészséget kíván az új feladatok megvalósításához.

Az értekezletet bezárja.

Az értekezlet zárása: 2024. 09. 11. 19.22 perc.

K.M.F.

Sánta Csilla

Sánta Csilla

Jegyzőkönyvvezető

Czapp Ildikó

Czapp Ildikó

Jegyzőkönyv hitelesítő

Marczl Andrea

Marczl Andrea

Jegyzőkönyv hitelesítő

Vezséné Oszlár Ildikó

Vezséné Oszlár Ildikó

Intézményvezető